



1877-1916

Основна школа "Петар Кочић"

Инђија, Цара Душана 9

022/ 561540

Дел.број:

Датум:

ИЗВЕШТАЈ

О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ

за период од 01.09.2024. до 31.08.2025.

На основу члана 126. став 17. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Сл. Гласник РС» бр. 8818: 6/20) директор ОШ „Петар Кочић“ у Инђији, на седници одржаној дана 21.08.2025. године подноси Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе.

1. ИЗВЕШТАЈ О УСЛОВИМА РАДА

У школској 2024-25. години услови за рад школе су побољшани у односу на протекле године, скоро да је постигнут оптималан ниво опремљености школе.

Школски простор задовољава све потребе наставе: 35 одељења у Инђији користи за непосредан рад 13 учионица, 5 кабинета, 2 радионице за техничко образовање и 1 физкултурна сала и једна учионица за рад продуженог боравка. Настава се одвијала у две смене. У Љукову 4 одељења користе две учионице у две смене и једну гимнастичку учионицу.

Урађен је основни преглед конструкције објекта од стране лиценцираног правног лица. Прегледом су утврђени недостатци у виду лошег прикупљања и одвођења воде настале услед атмосферских падавина. Урађена је замена хоризонталних олука на новијој згради, као и постављање снегобрана на истој, физкултурној сали и пешачком мосту (пасарели). Постављена је метална ограда на местима где је недостајала, а санирана је и подземна цев која је испуштала воду и влажила помоћну домареву просторију и информатички кабинет. Такође, санирана су и оштећења у информатичком кабинету, настала том приликом. У Издвојеном одељењу Љуково је дошло до подизања паркета у једној учионици, као последица продора влаге. Паркет је уклоњен, урађена је хидроизолација и постављен ламинат. Такође у ИО Љуково је уграђено електронско школско звоно.

У протеклој школској години уграђено је укупно 9 клима уређаја, од којих 7 у матичној школи у Инђији и 2 у ИО Љуково. Седам клима је обезбеђено из разних врста донација, а две је школа уградила из текућег буџета. За потпуну климатизацију потребних просторија је остало да се уграде још 4 клима уређаја у матичној школи.

Извршен је сервис свих паметних табли и клима уређаја које су постављене претходних година.

Школа поседује богату школску библиотеку са око 6000 књига коју користе и ученици и наставници.

Школа користи за реализовање наставе физичког васпитања отворени спортски терен за кошарку, одбојку, рукомет и фудбал, као материјалне ресурсе локалне самоуправе.

Кадровска структура у потпуности омогућава реализацију образовно васпитног рада и потребе школе према нормативима. У протеклој школској години имали смо 11 наставника који су запослени у више школа.

2. ИЗВЕШТАЈ О ОРГАНИЗАЦИЈИ РАДА ШКОЛЕ

На крају школске 2024/2025. године школу похађа 905 ученика од 1-8. разреда- 453 дечака и 452 девојчице.

Школа ради у две смене, преподневној која почиње у 07:30 часова за све ученике и послеподневној која почиње у 12:30 за ученике од 5-8. разреда, односно у 13:00 часова за ученике од 1-4. разреда. Што се тиче издвојеног одељења у Љукову, преподневна

смена почиње у 08:00 часова, а послеподневна смена у 13:00 часова. Смене се мењају на недељном нивоу.

Школска 2024/2025. година почела је редовно, настава се одвијала непосредно у школи, са часовима који су трајали 45 минута по оперативном плану и Календару рада за основне школе на територији АП Војводине, усвојеном од стране МПНТР.

У погледу реализације часова, било је одређених одступања. Среда 18.12.2024. проглашена је даном жалости због смрти колегинице, док је у петак 20.12.2024. била потпуна обустава рада организована од стране репрезентативних синдиката, као вид подршке студентима. Дошло је до измена и допуна Правилника о Календару рада за основне школе, па је друго полугодиште, уместо 15.1.2025. године почело 20.1.2025. године. Надокнада часова из првог полугодишта реализована је почетком другог полугодишта. У фебруару месецу сви запослени су били у законском штрајку обезбеђујући минимум процеса рада, тј. часове у трајању од 30 минута. Од 3. марта часови су враћени на 45 минута, изузев за 20 наставника који су и даље били у законском штрајку. Од 15.4.2025. године сви запослени држе редовно наставу у трајању од 45 минута. Наставници су направили план надокнаде, који су реализовали до 13.6.2025. године. Сви часови су реализовани (обавезна настава, обавезна изборна настава/верска настава и грађанско васпитање, руски и немачки језик, допунска настава, додатна настава, час одељењског старешине, слободне наставне и ваннаставне активности/ друштвене, техничке, хуманитарне, спортске и културне активности. Без обзира на мањак часова и законски штрајк, наставни план и програм је у потпуности реализован. Ученици 8. разреда су наставну годину завршили 31.5.2025. године, након чега су у школи имали организовану припремну наставу за полагање Завршног испита. Ученици од 1-7. разреда наставну годину су завршили 13.6.2025. године. Завршетак наставне године за све ученике потпуно је у складу са Календаром рада за основне школе на територији АП Војводине и ту није било никаквих одступања.

3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ И РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

3.1. Извештај о раду Школског одбора

У школској 2024-25. години Школски одбор је одржао 15 седница на којима је разматрана проблематика везана за функционисање школе, примену законских прописа везаних за област основног васпитања и образовања. Школски одбор је у циљу усклађивања рада школе са позитивним законским прописима донео Годишњи план рада за школску 2024-25. годину, измене Финансијског плана за 2024. и 2025. годину, План стручног усавршавања за школску 2024-25. годину. Усвојио извештаје о реализацији свих наведених планова и програма за претходну школску годину, као и извештај о реализацији екскурзија, извештај о раду директора, усвојио завршни рачун и Извештај о попису за 2024. годину, донео Одлуку о организовању ужине ученика и обављао остале послове из своје надлежности.

3.2. Извештај о раду Директора школе

Директор школе је у школској 2024/2025. години обављао послове и задатке из своје надлежности и подноси посебан извештај о свом раду.

3.3. Извештај о раду Наставничког већа

У току школске 2024/2025. године Наставничко веће је, као највиши стручни орган школе, обављало све послове утврђене Законом и општим актима школе. Одржано је укупно 13 седница, на којима су разматрана следеће питања:

- Утврђивање резултата образовно васпитног рада на крају сваког класификационог периода и мера за побољшање истог
- Разматрање извештаја о самовредновању за школску 2024/2025. годину.
- Анализа реализације наставних планова и програма обавезне, изборне, допунске, додатне наставе и слободних наставних и ваннаставних активности
- Давање предлога за доделу Светосавске награде
- Утврђивање програма обележавања празника у школи (Свети Сава, Дан школе, пријем првака и сл.)
- Анализа безбедности ученика у школи
- Идентификовање ученика за допунску, додатну наставу и ваннаставне активности
- Сарадња са родитељима
- Комисије за израду школског програма,
- Усвајање предлога Плана и програма излета, екскурзија и наставе у природи за 2024/2025. годину
- Дали сагласност на избор уџбеника за 3. и 7. разред и измену одлуке на избор уџбеника од прошле године за 2. разред.

3.4. Извештај о раду Одељенског већа

У школској 2024/2025. године Одељенска већа су:

- Утврђивала планове рада свих тела у одељењу
- Утврђивала распоред писмених и контролних задатака, распоред додатне, допунске наставе и ваннаставних активности
- Разматрала резултате рада и утврђивала успех ученика
- Радила на професионалној оријентацији ученика
- Разматрала понашање ученика и утврђивала владање
- Изрицала васпитне мере из своје надлежности
- Похваљивала ученике
- Разматрала рад са ученицима којима је потребна додатна подршка
- Подносила извештаје о реализацији школског програма, стручног усавршавања, рада Тима за културну и јавну делатност и др.

3.5. Извештај о раду Педагошког колегијума

Педагошки колегијум чине председници стручних већа за области предмета и то:

- Георгијевић Данијела- Стручно веће 1. и 2. Разреда
- Наташа Ђурић- Стручно веће 3. и 4. Разреда
- Биљана Пуалић- Стручно веће уметности и вештина
- Тамара Рајић- Стручно веће друштвених наука
- Веселинка Грубор- Стручно веће природних наука
- Александар Мамић- директор
- Тијана Ђурићић- педагог
- Тамара Рајић- психолог

У току школске 2024/2025. године одржано је 6 састанка Педагошког колегијума.

Реализоване су следеће активности:

- План рада Педагошког колегијума,
- Извештај о раду директора у прошлој школској години,
- Праћење остваривања развојног плана школе,
- Активности предвиђене развојним планом школе: планирање педагошко инструктивног рада; праћење и унапређивање квалитета обр. васпитног рада, информације о инклузивном образовању,
- Праћење остваривања развојног плана и договор о даљим задужењима,
- Доношење предлога надокнаде неодржаних часова,
- Почетак рада у информационом систему ЗДРАВИТАС,
- Анализа успеха на крају класификационих периода,
- Анализа посећених часова,
- Резултати завршног испита,
- Успех ученика,
- Извештај о стручном узавршавању наставника,
- Евалуација стручног усавршавања,
- Праћење, измене и допуна садржаја школског програма,
- Израда плана рада педагошког колегијума за наредну годину.

3.6. Извештаји о раду Стручних већа

3.6.1. Извештај Стручног већа 1. и 2. разреда

У току школске 2024/2025. године одржане је 6 седница Стручног већа првог и другог разреда.

Исказани су утисци о пријему првака који се одржао 31.08.2023. у школском дворишту уз богат програм ученика наше школе . Ученици су распоређени у своје учионице са својим учитељицама . Наглашено је да се придржавамо плана рада и припремимо своје месечне планове. Ученике и родитеље смо упознали са правилником школе и кодексом понашања. Направљена је организација верске наставе и грађанског васпитања. Подељена су задужења у оквиру 40 часовне недеље. Донели смо план набавке наставних средстава. Извршена је анализа Наставног плана и програма и утврђен је Годишњи план и програм.

Током године континуирано су праћени и анализирани успех и владање ученика. Прваци су своје провере припремали у складу са исходима. Описно оцењивање у провом разреду је уједначено у договору са педагогом, психологом и на основу искуства колега. План и програм је остварен у потпуности.

Допунска настава се редовно одвијала, као и ваннаставне активности. Учитељице су направиле договор о припреми задатака за проверу знања са уједначавањем критеријума.

Актив другог разреда изабрао је ИК „Нови Логос“ за следећу школску годину, док у 1. разреду остаје ИК „Бигз школство“.

Екскурзије су успешно реализоване почетком јуна.

Наставни план и програм је реализован, иако је било одступања у вези реализације наставе.

3.6.2. Извештај Стручног већа 3. и 4. разреда

У току школске 2024/2025. одржали смо 6 седница Стручног већа 3. и 4. разреда.

Анализирана је успешност реализације плана и програма на крају сваког класификационог периода. Ученици су постигли позитиван успех и примерно владање. Ученици који су наставу похађали по ИОП-у напредовали су у раду.

Учитељи су се стручно усавршавали у установи и ван ње. Похађали су семинаре, вебинаре, похађали радионице.

Актив трећег разреда изабрао је ИК „Нови Логос“ за следећу школску годину, док у 4. разреду остаје ИК „Бигз школство“.

Екскурзије су успешно реализоване почетком јуна.

Наставни план и програм је реализован, иако је било одступања у вези реализације наставе.

Ваннаставне активности, ликовна култура, допунска настава, додатна настава су реализоване током године по плану. Родитељски састанци су одржани по плану.

С обзиром на измењене околности рада, у овим условима, ученици су напредовали у складу са својим могућностима. Сви смо улагали максималне напоре да ученици што успешније савладају наставно градиво.

Допунска настава је реализована у редовним терминима како би деца која имају потребу за допунском наставом, лакше савладавала градиво.

3.6.3. Извештај о раду Стручног већа друштвених наука

У току школске 2024/2025. године одржано је пет састанка Стручног већа. На њима су чланови анализирали успех и владање ученика, као и њихова постигнућа током првог и другог полугодишта школске 2024/2025. године.

Наставници су активно учествовали у припремању ученика осмог разреда за Завршни испит. Такође су пратили и реализацију и оствареност наставног плана и програма. Ученици су узимали учешће и остваривали запажене резултате на песничким и литерарним Конкурсима расписиваним, како на локалном, тако и на регионалном и међународном нивоу.

Ученици који су у току првог полугодишта освојили награде или похвале су:

- На песничком конкурс Завичајног друштва "Ђорђе Војновић" Теа Танасић је освојила 1. место у оквиру манифестације Поетски дани- Мита Чортан.

- Поводом Дана ослобођења Инђије СУБНОР је наградио Анастасију Петричевић 7-2 и Тиу Танасић 6-1 за литерарне радове.
 - Завод за јавно здравље Сремска Митровица наградио је Анастасију Петричевић 7-2 за песму на тему "Мајчино млеко најбоља храна од првог дана". Рад је послат на републички ниво такмичења у Институт за јавно здравље Србије "Др М. Јовановић Батут" где је Анастасија освојила 1. место.
 - На конкурсесу Песничког клуба "М.М. Антић" Јелена Мишић 5-3 је освојила 3. место, као и Анастасија Петричевић 7-2.
 - У зборнику "Певај равницу" објављене су песме још 7 наших ученика.
 - На конкурсесу Црвеног крста поводом Међународног дана борбе против сиде награђени су: Марија Мандић 8-1 1. место, Ивана Максимовић 8-1 2. место и Тодор Коралија 7-1 3. место.
- Похваљено је још троје наших ученика.

Ученици који су у току другог полугодишта освојили награде или похвале су:

- Данило Лешки, 6-1, Рецитатори 1. место на општинском такмичењу, пласман на окружно такмичење.
- Анастасија Петричевић, 7-2, Рецитатори 1. место на општинском такмичењу, пласман на окружно такмичење.
- Лазар Калинић, 8-3, 3. место, Дани ћириличне писмености на српском језику у категорији 7. и 8. разред.
- Теодора Докић, 6-1, 1. место, Дани ћириличне писмености на српском језику у категорији 5. и 6. разред.
- Леона Мушкиња 5-3 освојила је 3. место на међународном литерарном конкурсесу „Новогодишња чаролија“ који је расписао Дечији савез града Врања.
- Завичајно друштво „Ђорђе Натошевић из Инђије наградило је Анастасију Петричевић 7-2, Елену Мркаљ 5-3 и Јелену Мишић 5-3 поводом Међународног дана породице, литерарни конкурс.
- На Међународној 23. Смотри ћириличке писмености у Тителу награђена је Ана Маринковић 8-1, прво место за најлепши рукопис у писменом задатку који је писан ћирилицом.

3.6.4. Извештај о раду Стручног већа природних наука

У школској 2024/2025. години држано је 5 састанака стручног већа, и то 3 у првом и 2 у другом полугодишту. На првој седници конституисано је веће кога чине наставници географије (Миливојевић Александар, Петковић Мирослав, Пашко Борис), физике (Трескавица Светозар, Мрвош Јелена), математике (Богданов Маја, Цветковић Дина, Грковић Радмила, Грубор Веселинка), биологије (Петровић Милица, Мазињанин Драгана) и хемије (Ћуић Мара).

Што се тиче активности током првог полугодишта у октобру је одржана традиционална изложба кућних љубимаца у оквиру Дечије недеље, а у склопу предмета биологија. О самој организацији побринуле су се колегинице Драгана и Милица.

Током месеца септембра и октобра ученици наше школе учествовали су у оквиру предмета математике на Дописној Архимедесовој олимпијади 1. и 2. коло али без запаженијих резултата.

Почетком децембра наставнице математике реализовале су школско такмичење на којем учествују ученици од 3. до 8. разреда. Учесће је узело 105 ученика наше школе. Такмичење је реализовано 13.12.2024. На општинско такмичење су се пласирали следећи ученици:

- 5. разред: 1.Башић Катарина 5-4
2.Бербатовић Дарко 5-2
3.Лилић Славко 5-4
4.Мишчевић Јована 5-2
- 6. разред: 1.Муцић Мадлена 6-3
2.Милекић Филип 6-4
3.Демировић Марко 6-1
4.Калезић Данило 6-2
- 7. разред: 1.Марковић Анђелија 7-1
2.Малић Милош 7-3
3.Кукић Марко 7-4
- 8. разред: 1.Тевавац Нађа 8-1
2.Граовац Лазар 8-2
3.Ли Јуентје 8-5

Нажалост, општинско такмичење из математике, као и из осталих предмета су отказана. Једино такмичење које је одржано на свим нивоима је математичко такмичење „Мислиша“ у организацији МД „Аримедес“ из Београда. Основни ниво одвија се у школама, па је и наша школа узела учешће (21 ученик од 5. до 8. разреда). Запажени успех односно похвале освојили су: Демировић Марко 6. разред, Милекић Филип 6. разред и Тепавац Нађа 8. разред.

У школи је одржан пробни завршни испит за ученике 8. разреда. Резултати по предметима су у документацији школе. У глобалу ученици су остварили задовољавајући број тачних одговора и упознали се са процедуром ЗИ што је и био циљ.

Током месеца марта наставници су извршили избор уџбеника за 7. разред.

Прегледом и анализом понуде уџбеника за 7. разред за школску 2025/2026., актив наставника биологије и актив наставника географије се определио за издавачку кућу "БИГЗ", актив наставника физике за издавачку кућу Сазнање, актив наставника математике за Клет, док је за хемију одабран Нови логос.

Наставници су задовољни досадашњим радом по уџбеницима који прате наставни план и програм. Садржаји су сажети са конкретним и јасним примерима и упутствима за рад. Поред сваке лекције уз пратеће задатке постоје и занимљивости који мотивишу ученике да истражују и сазнају неке нове податке. Огледи из уџбеника садрже јасне и конкретна упутства за рад. Илустрације помажу да лекције буду јасније. Задаци су подељени по нивоима да сваки ученик може самостално да их решава према својим могућностима, што ученицима обезбеђује постепено савлађивање градива.

План и програм наставе за ову школску годину реализован је у потпуности уз мања, законски дозвољена, одступања. Додатна и допунска настава, као и припремна настава за ученике 8. разреда, реализована је према плану. Критеријуми оцењивања су усклађени унутар сваког предмета, а у складу са правилником о оцењивању у основном образовању и васпитању.

3.6.5. Извештај о раду Стручног већа уметности и вештина

Чланови стручног већа уметности и вештина:

- 1. Пуалић Биљана

2. Марина Телпингер
3. Горан Купрешак
4. Анкица Марић
5. Борислав Вајагић
6. Бранислав Пејчић
7. Божица Марчетић
8. Бранислав Денчић
9. Мартина манојловић
10. Мирјана Пешут

У току школске 2024/2025. године одржано је шест састанака стручног већа.

Чланови стручног већа разматрали су на које начине побољшати васпитно- образовни процес, да ли је још нешто потребно од наставних средстава како би настава била што квалитетнија.

Разматрани су и успех и владање ученика, како на класификационим периодима, тако и на полугодишту и крју наставне године.

Све екскурзије су одржане почетком јуна и реализоване су према утврђеном плану.

У току школске 2024/2025. године, ученици су постигли изузетне резултате на такмичењима, посебно из предмета физичко и здравствено васпитање и техника и технологија.

- Физичко и здравствено васпитање:

28.02.2025. одржано је окружно такмичење из стрелаштва- Анастасија Крајина 1. место и пролаз на републичко; Екипно 2. место: Анастасија Крајина, Ксенија Кресовејић и Мадолена Муцић- ментор Мирјана Пешут;

05.03.2025- 1. место на општинском такмичењу у Инђији у одбојци девојчице- ментор Мирјана Пешут;

18.03.2025. на међуокружном такмичењу у атлетици Мадлена Муцић 6-3 и Данило Каназир 6-2 освојили друго место- ментор Мирјана Пешут;

У мају је одржано републичко такмичење из стрелаштва а ученица наше школе Анастасија Крајина је постигла изузетан резултат и освојила је 2. место;

Такође је одржано општинско такмичење у рукомету, девојчице наше школе освојиле су 2. место, а дечаки 3. место.

- Техника и технологија:

На општинском такмичењу из предмета техника и технологија (ментор Пуалић Биљана) ученици су постигли следеће резултате: Мадлена Муцић 1. место, Арсеније Мушкиња 1. место, Марко Митровић 1. место;

На окружном такмичењу из технике и технологије (ментор Пуалић Биљана) ученици су постигли следеће резултате: Арсеније Мушкиња 1. мест- пролаз на републички ниво такмичења, Марко Митровић 1. место- пролаз на републички ниво такмичења.

У мају је одржано републичко такмичење из Технике и технологије и наш ученик Арсеније Мушкиња освојио је изузетан успех- 2. место.

ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ИЗ „ШТА ЗНАШ О САОБРАЋАЈУ“ је одржано у ОШ „Јован Поповић“ у Инђији. 26.04.2025. Наставница Пуалић Биљана водила је на такмичење ЕКИПУ Ц: Марко Митровић, Милица Галичић, Мадлена Муцић, Илија Борак и ЕКИПУ Б: Мишић Јелену, Штрбац Дуњу, Ћеранић Лазара, Манић Огњена. Обе екипе заједно су ЕКИПНО освојиле 2. место. Појединачно: Штрбац Дуња, Ћеранић Лазар, Милица Галичић, и Илија Борак су освојили 3. место. Мишић Јелена-

1. место; Марко Митровић- 2. место; Мадлена Муцић- 2. место. ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ ИЗ „ШТА ЗНАШ О САОБРАЋАЈУ“ је одржано у ОШ „Свети Сава“ у Сремској Митровици. Наставница Пуалић Биљана водила је на такмичење следеће ученике: Мадлену Муцић, Марка Митровића и Јелену Мишић. Мадлена Муцић је освојила 2. место; Јелена Мишић је освојила 4. место и Марко Митровић је освојио 7. место. Ученици су екипно освојили 3. место, нису се пласирали на републичко такмичење.

- Ликовна култура:

У оквиру ликовне секције одржан је ликовни конкурс на општинском нивоу поводом Дана победе у другом светском рату, награђена је ученица Анастасија Крајина и Светлана Мрђић. На школском конкурс поводом Дана Светог Саве учествовао је велики број ученика, истакли су се: Стела Дамиш, Тина Мудринић, Милена Радошевић, Милица Пилиповић, Лара Супар, Соња Дошен, Тамара Бабић, Нађа Тепавац.

Општински ниво Конкурс "Лепоте Кине"- Награђени: Нађа Солеша, Лена Петровић, Теодора Ивас, Светлана Мрђић, Маја Шкрбић, Лео Нађбаби, Урош Нешковић; Похваљени: Милица Берберски, Александра Кужет, Стела Дамиш, Анђела Цаковић, Ксенија Кресовејић, Ленка Дукић, Невена Бабић, Теодора Вујаковић, Лара Супар

- Музичка култура:

Учешће хора на многобројним приредбама- за обележавање Дана старх у октобру у Културном центру, и обележавање дана Ослобођења Инђије у зградаи Општине.

Приредба поводом Школске Славе "Свети Сава", 9. МАЈ Победа над фашизмом у сали Општина Инђија и Дан породице 15. мај у Културном центру.

- Информатика и рачунарство:

Термин за такмичење Дабар је померен у току школске године за месец мај; због нередовности одржавања наставе на територији Р. Србије. Међутим, крајем маја је стигао мејл од организатора да се такмичење ипак не може одржати из оправданих разлога.

4. ИЗВЕШТАЈ О ИЗБОРУ УЏБЕНИКА

У школи је спроведен избор уџбеника који ће се користити од почетка школске 2024/2025. Избор је вршен за 3. и 7. разред, а посебно образложење је писано како би се променили и уџбеници у 2. разреда. После вишегодишњег коришћења уџбеника ИК „Бигз школство“, Стручни активи 2. и 3. разреда одлучили су се за ИК „Нови Логос“.

Раз.	предмет	издавач	Наслов уџбеника	АУТОРИ
1.	СРПСКИ ЈЕЗИК	„БИГЗ школство“	СРПСКИ ЈЕЗИК за 1. разред основне школе, уџбенички комплет (Буквар, наставни листови уз Буквар, Словарица уз Буквар, Читанка са основима писмености), ћирилица	Зорица Цветановић, Сузана Копривица. Даница Килибарда
1.	СВЕТ ОКО НАС	„БИГЗ школство“	СВЕТ ОКО НАС за 1. разред основне школе, уџбенички комплет (уџбеник и радна свеска- први и други део), ћирилица	Сања Благоданић, З.Ковачевић, С.Јовић
1.	МАТЕМАТИКА	„БИГЗ	МАТЕМАТИКА 1за први разред основне	Сања Маричић

		школство“	школе, уџбенички комплет (уџбеник, радна свеска 1. и 2. део), ћирилица	
1.	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	„DATA STATUS“	SMART JUNIOR 1, енглески језик за 1. разред основне школе, уџбеник са електронским додатком	Н. МИЏЕЛ
1.	МУЗИЧКА КУЛТУРА	„БИГЗ школство“	МУЗИЧКА КУЛТУРА 1, Уџбеник за 1. разред основне школе; ћирилица	Д.Братић
1.	ДИГИТАЛНИ СВЕТ	„Бигз школство“	ДИГИТАЛНИН СВЕТ Уџбеник за 1. разред основне школе, ћирилица	Г.Његованић

2.	СРПСКИ ЈЕЗИК	„НОВИ ЛОГОС“ СРПСКИ ЈЕЗИК за други разред основне школе; уџбенички комплет; ћирилица		650-02-00150/2019-07 од 21.5.2019.
		Уз речи растемо – Читанка за српски језик за други разред основне школе	Наташа Станковић Шошо, Маја Костић	
		Дар речи – Граматика за српски језик за други разред основне школе	Јелена Срдић	
		Латиница – Уџбеник за други разред основне школе	Душка Милић, Татјана Митић	
		Радна свеска уз уџбенички комплет српског језика и књижевности за други разред основне школе	Јелена Срдић, Наташа Станковић Шошо	
2.	МАТЕМАТИКА	„НОВИ ЛОГОС“ Математика 2, уџбеник за други разред основне школе (из четири дела); ћирилица	Ива Иванчевић Илић, Сенка Тахировић	650-02-00154/2019-07 од 21.5.2019.
2.	СВЕТ ОКО НАС	„НОВИ ЛОГОС“ Свет око нас 2, уџбеник за други разред основне школе; ћирилица	Љиља Стокановић, Гордана Лукић, Гордана Субаков Симић	650-02-00152/2019-07 од 9.5.2019.
		Свет око нас 2, радна свеска за други разред основне школе; ћирилица; (уџбенички комплет)		
2.	ЛИКОВНА КУЛТУРА	„НОВИ ЛОГОС“ Ликовна култура 2, уџбеник за други разред основне школе; ћирилица	Милутин Мићић, Гордана Мићић	650-02-00134/2019-07 27.3.2019.
2.	МУЗИЧКА КУЛТУРА	„НОВИ ЛОГОС“ Музичка култура 2, уџбеник за други разред основне школе; ћирилица	Драгана Михајловић Бокан, Марина Ињац	650-02-00151/2019-07 од 14.5.2019.
2.	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	„DATA STATUS“ <i>Smart Junior 2</i> , енглески језик за други разред основне школе; друга година учења	Н.Q. Mitchell, Marileni Malkogianni,	650-02-00021/2019-07 од 4.4.2019.
2.	ДИГИТАЛНИ СВЕТ	„НОВИ ЛОГОС“ Дигитални свет 2, уџбеник за други разред основне школе; ћирилица	Марина Ињац, Јован Јовановић, Стефан Поповић	650-02-00165/2021-07 од 21.9.2021.

3.	СРПСКИ ЈЕЗИК	„НОВИ ЛОГОС“ <i>Српски језик 3</i> за трећи разред основне школе; уџбенички комплет;		650-02-00592/2019-07 од 11.2.2020.
----	--------------	--	--	------------------------------------

		ћирилица		
		<i>У свету речи,</i> Читанка за српски језик за трећи разред основне школе	Наташа Станковић Шошо, Маја Костић	
		<i>Дар речи,</i> граматика за српски језик за трећи разред основне школе		
		<i>Радна свеска</i> уз уџбенички комплет српског језика и књижевности за трећи разред основне школе	Наташа Станковић Шошо, Јелена Срдић	
3.	МАТЕМАТИКА	„НОВИ ЛОГОС“ <i>Математика 3</i> , уџбеник за трећи разред основне школе (први, други, трећи и четврти део)	Сенка Тахировић Раковић, Ива Иванчевић Илић	650-02-00619/2019-07 од 28.1.2020.
3.	ПРИРОДА И ДРУШТВО	„НОВИ ЛОГОС“ <i>Природа и друштво 3</i> , уџбеник за трећи разред основне школе <i>Природа и друштво 3</i> , радна свеска за трећи разред основне школе; уџбенички комплет; ћирилица	Андријана Шикл Ерски, Марина Мунитлак	650-02-00582/2019-07 од 11.2.2020.
3.	ЛИКОВНА КУЛТУРА	„НОВИ ЛОГОС“ <i>Ликовна култура 3</i> , уџбеник за трећи разред основне школе; ћирилица	Милутин Мићић, Гордана Мићић	650-02-00461/2019-07 од 17.1.2020.
3.	МУЗИЧКА КУЛТУРА	„НОВИ ЛОГОС“ <i>Музичка култура 3</i> , уџбеник за трећи разред основне школе; ћирилица	Драгана Михајловић Бокан, Марина Ињац	650-02-00596/2019-07 од 4.2.2020.
3.	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	„ДАТА СТАТУС“ <i>Smart Junior 3</i> , енглески језик за трећи разред основне школе; уџбенички комплет (уџбеник, аудио компакт диск, радна свеска)	Н.Q. Mitchell, Marileni Malkogianni	650-02-00450/2019-07 од 4.2.2020
3.	ДИГИТАЛНИ СВЕТ	„НОВИ ЛОГОС“ Дигитални свет 3, уџбеник за трећи разред основне школе	<u>Јелена Батањац,</u> <u>Марина Ињац</u>	<u>650-02-00321/2022-07</u> од 21.10.2022.

4	СРПСКИ ЈЕЗИК	1.БИГЗшколство 650-02-00349/2020-07 Од 16.12.2020- 1.Читанка 2.Радна свеска уз Читанку 3.Грамматика—уџбеник са радном свеском	Зорица Цветановић Даница Килибарда Мирјана Стакић
4	МАТЕ- МАТИКА	1.БИГЗшколство 650-02-00422/2020-07 Од 9.2.2021 1.Математика 4 Уџбеник први и други део	Бранка Јовановић Јелена Русић Наташа Николић Гајић

		2.Математика 4 радна свеска	
4	ПРИРОДА И ДРУШТВО	1.БИГЗ школство 650-02-00632/2019-07 22.01.2020. 1. Природа и друштво 4 Уџбеник и радна свеска први и други део	Сања Благданић Зорица Ковачевић Славица Јовић
4	МУЗИЧКА КУЛТУРА	1.БИГЗшколство 650-02-00352/2020-07 Од 11.12.2020 1. Музичка кул. 4 уџбеник	Мила Ђачић
4	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	1.DATA STATUS 650-02-00106/2020-07 Од 27.08.2020. 1. Smart junior4 - Уџбеник, цд, радна свеска	H.Q. Mitchell MarileniMalkogianni
4	ДИГИТАЛНИ СВЕТ	БИГЗ ИЗДАВАШТВО	

5.	СРПСКИ ЈЕЗИК и књижевност	„КЛЕТТ“	ЧИТАНКА “Расковник ГРАМАТИКА	З.Мркаљ В.Ломпар
5.	РУСКИ ЈЕЗИК	ЈП “ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ	ОРБИТА 1 Прва година учења – комплет (уџбеник, радна свеска, аудио ЦД)	П.Пипер
5.	НЕМАЧКИ ЈЕЗИК	„КЛЕТТ“	„МАХИМАЛ 1 “Уџбенички комплет (уџбеник, радна свеска, аудио ЦД)	Ђ.Мота, Е.Крулак Кемписти
5.	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	„DATA STATUS“	ТО THE TOP PLUS 1, пета година учења, уџбеник, радна свеска, аудио ЦД)	Х. Мичел, М. Малкогијани
5	ИСТОРИЈА	„БИГЗ школство“	Историја 5- уџбеник	В.Лучић
5	ГЕОГРАФИЈА	„БИГЗ школство“	Географија 5, уџбеник	Б. Колачек Јовичић
5.	БИОЛОГИЈА	„БИГЗ“	Биологија 5, уџбеник	Д.Бошковић
5.	МАТЕМАТИКА	„КЛЕТТ“	Математика 5, уџбеник Математика 5- збирка задатака	Н.Икодиновић Б.Поповић М.Станић
5.	МУЗИЧКА КУЛТУРА	„БИГЗ школство“	Музичка култура 5	М.Обрадовић
5.	ЛИКОВНА КУЛТУРА	„КЛЕТТ“	Ликовна култура 5, уџбеник	С.Филиповић
5.	ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА	„НОВИ ЛОГОС“	Техника и технологија за 5. Раз (уџбеник, материјал за костр. моделовање, електронски додатак)	Ж. Васић, Д. Каруовић
5.	ИНФОРМАТИКА	„НОВИ ЛОГОС“	Информатика и рачунарство	В.Стевановић

6.	СРПСКИ ЈЕЗИК и књижевност	„КЛЕТТ“	ЧИТАНКА „ИЗВОР“ ГРАМАТИКА	З.Мркаљ В.Ломпар
6.	РУСКИ ЈЕЗИК	ЈП “ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ	ОРБИТА 2. Друга година учења – комплет (уџбеник, радна свеска, аудио ЦД)	П.Пипер
6.	НЕМАЧКИ ЈЕЗИК	„КЛЕТТ“	„МАХИМАЛ 2 “Уџбенички комплет (уџбеник, радна свеска, аудио ЦД)	Ђ. Мота, Е. Крулак Кемписти
6.	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	„DATA STATUS“	ТО THE TOP PLUS 2, udžbenik, radna sveska, audio CD)	Х. Мичел, М. Малкогијани
6	ИСТОРИЈА	„БИГЗ школство“	Историја 6- уџбеник	В.Лучић
6	ГЕОГРАФИЈА	ЗАВОД ЗА	Географија 6, уџбеник	Милутин Тадић

		УЏБЕНИКЕ		
6	БИОЛОГИЈА	„БИГЗ“	Биологија 6, уџбеник	Д.Бошковић
6	МАТЕМАТИКА	„КЛЕТТ“	Математика 6, уџбеник Математика 6- збирка задатака	Н.Икодиновић Б.Поповић М.Станић
6	ФИЗИКА	САЗНАЊЕ	Уџбеник и збирка за 6. разред	М.Митровић
6	МУЗИЧКА КУЛТУРА	„БИГЗ школство“	Музичка култура 6	М.Обрадовић
6	ЛИКОВНА КУЛТУРА	„КЛЕТТ“	Ликовна култура 6, уџбеник	С.Филиповић
6	ТЕХНИКА ТЕХНОЛОГИЈА	И „НОВИ ЛОГОС“	Техника и технологија за 6. Раз (уџбеник, материјал за костр. моделовање, електронски додатак)	Ж.Васић, Иван Ђисилов
6	ИНФОРМАТИКА	„НОВИ ЛОГОС“	Информатика и рачунарство	Дијана Каруовић

7.	СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ	КЛЕТТ СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ 7 за седми разред основне школе; уџбенички комплет; ћирилица		650-02- 00525/2019-07 од 4.2.2020.
		Плетисанка, Читанка за седми разред основне школе	Зона Мркаљ, Зорица Несторовић	
		Граматика, Српски језик и књижевност за седми разред основне школе	Весна Ломпар	
		Радна свеска уз уџбенички комплет, Српски језик и књижевност за седми разред основне школе	Весна Ломпар Зона Мркаљ, Зорица Несторовић	
		Решења задатака, Радна свеска 7 уз уџбенички комплет, Српски језик и књижевност за седми разред основне школе	Весна Ломпар Зона Мркаљ, Зорица Несторовић	
7.	СТРАНИ ЈЕЗИК			
	ЕНГЛЕСКИ	DATA STATUS To the Top Plus 3, енглески језик за седми разред основне школе, седма година учења; уџбенички комплет (уџбеник, радна свеска	Н.Q. Mitchell, Marileni Malkogianni	650-02- 00452/2019-07 од 4.2.2020.
	НЕМАЧКИ	КЛЕТТ Maximal 3, немачки језик за седми разред основне школе, трећа година учења; уџбенички комплет (уџбеник и радна свеска са компакт диском)	Аутори уџбеника: Ђорђо Мота, Елжбијета Крулак Кемписти, Дагмар Глик, Керстин Рајнке. Аутори радне свеске: Јулија Катарина Вебер, Лидија Шобер, Сандра	650-02- 00531/2019-07 од 26.12.2019.

			Хоман, Дагмар Глик.	
	РУСКИ	ЈП ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ <i>Орбита 3, руски језик за седми разред основне школе, трећа година учења; уџбенички комплет (уџбеник, радна свеска, компакт диск)</i>	Предраг Пипер, Марина Петковић, Светлана Мирковић	650-02-00481/2019-07 од 10.1.2020.
7.	ЛИКОВНА КУЛТУРА	КЛЕТТ <i>Ликовна култура 7, уџбеник за седми разред основне школе; ћирилица</i>	Сања Филиповић	650-02-00534/2019-07 од 20.1.2020.
7.	МУЗИЧКА КУЛТУРА	БИГЗ школство <i>Музичка култура 7, уџбеник за седми разред основне школе; ћирилица</i>	Марија Брајковић	650-02-00627/2019-07 од 28.1.2020.
7.	ИСТОРИЈА	БИГЗ школство <i>Историја 7, уџбеник са одабраним историјским изворима за седми разред основне школе; ћирилица</i>	Урош Миливојевић, Весна Лучић, Зоран Павловић	650-02-00624/2019-07 од 12.2.2020.
7.	ГЕОГРАФИЈА	БИГЗ школство <i>Географија, уџбеник за седми разред основне школе; ћирилица</i>	Игор Лешчешен, Слободан Зрнић, Биљана Колачек, Александра Јовичић	650-02-00626/2019-07 од 13.2.2020.
7.	ФИЗИКА	САЗНАЊЕ 1. <i>Физика 7, уџбеник за седми разред основне школе</i> 2. <i>Практикум Физика 7, збирка задатака и експерименталних вежби за седми разред основне школе; уџбенички комплет; ћирилица</i>	Мићо М. Митровић	650-02-00583/2019-07 од 4.2.2020.
7.	МАТЕМАТИКА	КЛЕТТ <i>Математика, уџбеник за седми разред основне школе</i>	Небојша Икодиновић, Слађана Димитријевић	650-02-00536/2019-07 од 20.1.2020.
		КЛЕТТ <i>Математика, збирка задатака за седми разред основне школе; уџбенички комплет; ћирилица</i>	Бранислав Поповић, Марија Станић, Сања Милојевић, Ненад Вуловић	
7.	БИОЛОГИЈА	БИГЗ школство <i>Биологија 7, уџбеник за седми разред основне школе; ћирилица</i>	Дејан Бошковић	650-02-00514/2019-07 од 5.2.2020.
7.	ХЕМИЈА	НОВИ ЛОГОС <i>Хемија 7, уџбеник за седми разред основне школе</i>	Татјана Недељковић, Драгана Анђелковић	650-02-00579/2019-07 од 4.2.2020.
		НОВИ ЛОГОС <i>Хемија 7, лабораторијске вежбе са задацима за седми разред основне школе;</i>		

		уџбенички комплет; ћирилица		
7.	ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА	НОВИ ЛОГОС <i>Техника и технологија</i> за седми разред основне школе; уџбенички комплет (уџбеник и збирка материјала за конструкторско моделовање са упутством); ћирилица	Аутори уџбеника: Иван Ђисалов, Дијана Каруовић, Иван Палинкаш. Аутори збирке материјала: Иван Ђисалов, Драган Урошевић.	650-02- 00464/2019-07 од 12.2.2020.
7.	ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО	НОВИ ЛОГОС <i>Информатика и рачунарство,</i> уџбеник за седми разред основне школе; ћирилица	Дијана Каруовић, Ерика Елеван	650-02- 00517/2019-07 од 27.2.2020.

8	СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ	КЛЕТ 650-02-00287/2020-07 од 16.12.2020. 1. Цветник –читанка 2. Граматика (Српски језик и књижевност за 8. разред основне школе)	Зона Мркаљ, Зорица Несторовић Весна Ломпар
8	СТРАНИ ЈЕЗИК ЕНГЛЕСКИ	DATA STATUS Енглески језик за 8 разред 650-02-00104/2020.07 од 27.08.2020 To the Top Plus 4, страни језик, осма година учења (уџбеник, радна свеска, цд)	H.Q. Mitchell MarileniMalkogianni
	НЕМАЧКИ	КЛЕТ Немачки језик за 8. разред 650-02-00255/2020-07 од 10.11.2020 Maximal 4 Четврта година учења (уџбеник, радна свеска, цд)	Аут. уџбеника: Ђорђо Мота, Елжбијета Крулак Кемписти Дагмар Глик, Керстин Рајнке Аут. р.свеске: Јулија Катарина Вебер, Лидија Шобер, Сандра Хоман, Дагмар Глик
	РУСКИ	ЛП ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ Руски језик за 8. разред 650-02-00194/2020-07 од 25.09.2020. Руски језик за 8. разред Орбита 4 Четврта година учења (уџбеник, радна свеска, цд)	Предраг Пипер Марина Петковић Светлана Мировић
8	ЛИКОВНА КУЛТУРА	КЛЕТ Ликовна култура 8- Уџбеник 650-02-00235/2020-07 од 11.12.2020.	Сања Филиповић
8	МУЗИЧКА КУЛТУРА	БИГЗ школство Музичка култура 8, уџбеник 650-02-00441/2020-07 Од 22.2.2021	Марија Брајковић
8	ИСТОРИЈА	НОВИ ЛОГОС Историја 8 650-02-00309/2020-07 1.3.2021	Р.Миликић И.Петровић
8	ГЕОГРАФИЈА	БИГЗ школство Географија 8 650-02-00458/2020-07 Од 2.2.2021	М.Милошевић

8	ФИЗИКА	САЗНАЊЕ 1. Физика 8 Уџбеник 2. Практикум Физика 8 Збирка задатака и екп. вежби 650-02-00394/2020-07 Од 30.12.2020.	Мићо М. Митровић
8	МАТЕМАТИКА	КЛЕТ Математика 8- уџбеник Математика 8- збирка задатака 650-02-00298/2020-07 Од 16.12.2020.	Небојша Икодиновић
8	БИОЛОГИЈА	БИГЗ школство Биологија 8, Уџбеник 650-02-00392/2020-07 Од 28.1.2021.	Дејан Бошковић
8	ХЕМИЈА	НОВИ ЛОГОС Хемија 8- уџбеник Хемија 8- збирка задатака 650-02-00273/2020-07 Од 11.12.2020.	Т.Недељковић
8	ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА	НОВИ ЛОГОС Техника и технологија, Уџбеник; КЛЕТТ збирка материјала за конструисање и моделовање 650-02-00247/2020-07 Од 13.1.2021	Ж.Васић Б.Дакић
8	ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО	НОВИ ЛОГОС Информатика и рачунарство 8 650-02-00246/2020-07 Од 4.12.2020.	Дијана Каруовић Ерика Елеван

5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА- ПЕДАГОГА

Подручје рада	Активности	Сарадници	Време и динамика рада
Планирање и програмирање образовно - васпитног рада	Учествовање у изради плана самовредновања и остваривања приоритета развојног плана	Директор, руковод. тимова	Септембар - август
	Учествовање у изради појединих делова годишњег плана рада школе	Директор, рук. тимова, актива	Септембар - август
	Припремање сопственог годишњег и месечних планова рада		Септембар - август
	Спровођење анализа и истраживања у циљу испитивања потреба ученика, родитеља, лок.самоуп	Директор	Током шк. г.
	Учествовање у припреми ИОП за ученике	Психолог, Тим за ИО, родит., настав	Септембар - јун
	Учешће у планирању и организовању облика сарадње са другим институцијама	Здравств., соц., културне и др.	Септембар - јун
	Иницирање и учешће у иновативним видовима планирања наставе и других облика обр-васп. рада	Стручна већа	Септембар – јун
	Учешће у планирању и реализацији култрних манифестац. и наступа ученика, медијско представљ.	Тим за култ. дел. локални медији	Септембар - август
	Пружање помоћи наставницима у изради планова доп. и дод. наставе, СНА, ВНА...	Наставници	Септембар - август
	Пружање помоћи у изради плана рада одељ. старешине	Одељ.старешине, директор	Септембар - август

	Формирање одељења I и V разреда; распоређивање новопридошћених ученика и поноваца	Секретар	Током шк. г.; септемб.
	Учествовање у изради измена и допуна важећих шк. докум	Директор, секретар	Септембар
	Планирање реализације часова у измењеним условима рада- синдикални штрајкови, законски штрајк, обуставе...	Директор	Током шк. г.
Праћење и вредновање образовно – васпитног рада	Систематско праћење и вредновање наставног процеса и напредовања ученика	Директор, психолог стручна и разр.већа	Током шк. г.
	Праћење ефеката свих иновативних активности, пројеката и ефикасности нових организ. облика рад	Председници струч. већа; руковод. Тима	Током шк. г.
	Рад на развијању и примени инструмената за вредн. и самовредновање различитих области рада школе	Директор, ШУ, Тим за самовред.	Током шк. г.
	Праћење и вредн. примене мера индивидуали зације и ИОП-а	Наставници, родитељи, ученици	Током шк. г.
	Учесће у изради годишњег Извештаја о раду школе у остваривању свих програма о – в рада	Директор, предс. одељ. већа...	Септембар - август
	Учествовање у праћењу реализације остварености исхода и општих и посебн. стандарда и постигнућа ученика	Стручна већа	Током шк. Г.
	Праћење и анализа успеха и дисциплине ученика на класиф. период. и предлагање мера за побољшање	Директор, стручна и разр. већа	Током шк. г.
	Праћење учешћа и успеха ученика на такмичењима, завршним испитима. за упис у средње школе	Руководиоци секција, наставници	Фебруар - јул
	Праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање шк. успеха	Директор, наставници	Током шк. г.
	Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика	Наставници	Током шк. г.
	Учесће у организовању такмичења у школи, спров-ођењу тестирања ученика – годишње тестирање за 4. и пробно 7. разред, пробни, заврш., анализа и презентац. резултата, медијско представљ	Директор, наставници	Новембар - јун
	Члан Комисије за проверу савладаности програма	Директор, психолог	Током шк. г.
	Члан комисије за избор ученика генерације	Чланови комисије	Јун
	Праћење реализације планова надокнаде	Директор	Током шк. г.
Рад са наставницима	Пружање помоћи наставницима на конкретизовању циљева и задатака образовно-васпитног рада	Стручна већа и активи	Септембар - август
	Пружање стручне помоћи наставн. на унапређивању квалитета наставе увођењем иновација и иницирањем коришћења савремених метода и облика рад	Стручна већа, наставници, ЗУКОВ	Током шк. Год.
	Пружање помоћи наставницима у проналажењу начина за имплементацију образовних стандарда и исхода	Струч. већа, наставници, ЗВКОВ	Септембар - јун
	Рад на процесу подизања квалитета нивоа ученичких знања и примени истих	Наставници	Током целе шк. године
	Мотивисање наставника на континуирано стручно усавршавање и израду плана проф. напредовања	Директор, ШУ	Септембар - август
	Анализирање реализације часова редовне наставе и др. облика о-в рада и давање предлога за унапређење	Наставници, стручна већа	Септембар - мај
	Праћење начина вођења педагошке документације	Комисија за преглед	Септ.- јун
	Иницирање и пружање струч. помоћи наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања	Наставници, секретар, просветни инспектор	Током шк. године
	Пружање помоћи наставницима у осмишљавању рада са ученицима – додатна подршка	Наставници, реедукатор	Током шк. год.
	Оснаживање наставника за тимски рад и координација активности струч. већа, тимова, комисија	Председ. већа, руководиоци тимова	Август- јун
	Пружање помоћи наставницима у организовању угледних часова и примера добре праксе; излагање	Стручна већа, одељ. већа	Током шк. год.
	Пружање помоћи наставницима у изради планова доп., додат. рада, секција, СНА, ВНА, пројектне наставе...	Стручна већа, председници одељ. већа	септембар
	Упознавање ОС и ОВ са релевантним карактеристикама	Наставници	Током шк.

	нових ученика		год.
	Пружање помоћи одељ. стар. у реализовању поје диних садржаја часа одељ. заједнице	Одељ. старешине, психолог	Током шк. год.
	Пружање помоћи наставницима у остваривању свих форми сарадње са родитељима (уз присуство)	Наставници, одељ. старешине	Током шк. год.
	Пружање помоћи наставницима у самовалуацији	Наставници	Током шк. г.
Рад са ученицима	Испитивање деце уписане у ОШ; праћење развоја и напредовања	Психолог, ПУ, родитељи, учитељи	Април – јун
	Праћење оптерећености ученика и стварање оптималних услова за индивидуални развој / подршка	Логопед, дефектолог родит., наставници	Током школ. године
	Саветодавни рад са новим ученицима и поновцима	Директор, психолог, одељ. старешине	Септемб.- јун
	Реализација едукативних предавања и радионица на тему болести зависности, вршњачког насиља, каријерног вођења	Психолог	Септемб.- јун
	Идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема ученика у учењу и понашању	Психолог, Наставници	Септембар – јун
	Подршка раду Учен. парламента и помоћ у реализацији њихових предлога и сугестија	Директор, УП	Септембар – јун
	Рад на професион. развоју ученика и кариј. вођењу	Одељ. ст., психолог	Током шк. г.
	Помоћ у организовању активности за осмишљено и креативно провођењу слободног времена	УП, Канц. за младе, спорт. и култ. удр.	Током шк. г.
	Координација пројектних активности- САЛЛ	Чланови пројектног тима	Током шк. г.
	Учествовање у изради пед. профила ученика и ИОП-а	Тим за ИО, одељ. стр	Први квартал
Рад са родитељима-старатељима	Предлагање и учествовање у активностима за смањење насиља и конструктивно решавање конфликт.	Тим за заштиту ученика од насиља	Септембар – јун
	Организовање и учествовање на одељењским или групним род. састанцима у вези остваривања о-в рада	Одељењске стареш.	Трећи кварт. и по потреби
	Припрема стручних тема за род. састанке		Током шк. г.
	Укључивање родитеља/старатеља у поједине облике рада школе и Тимове	Савет родитеља, чланови тимова...	Током школ. године
	Подршке родит./старат. (саветод. рад) ученика са тешкоћама у учењу, понашању, у проф. оријентацији	Тим за ИО	Септембар - јул
	Рад са родитељима /старат. у циљу прикупљања података о ученицима	Родитељи /старатељи	Током шк. год.
	Подршка род./ст. у осмишљавању слободног времена своје деце-ученика	Одељ. старешине	Током шк. год.
Рад са директором и стручним сарадницима	По потреби, сарадња са Саветом родитеља ради информис. и давања предлога по појед. питањима	Директор, секретар, председник Сав. род	Током шк. год.
	Сарадња са директором и психологом на истраживању о-в праксе, проблемима и предлагање мера за унапређење	Готово свакодневно у току целе школске године (друга половина августа – прва половина јула)	
	Сарадња са директором и психологом у оквиру рада стр. тимова, комисија и редовна размена информац.		
	Сарадња на заједничком планирању активности, изради докумената школе, анализа и извештаја шк.		
	Сарадња са психологом на формирању одељења и поделу старешинстава		
	Тимски рад на проналажењу најефикаснијих начин вођења педагошке документације у школи		
	Сарадња на планирању активности у циљу јачања наставничких и личних компетенција		
	Сарадња са психолог., дефектологом, логопедом и стр. сар. других инстит. у пружању подршке ученицима са ИОП		
Рад у	Сарадња са директором по питању приговора и жалби ученика/родит. на оцену предмета/владања		
	Учествовање у раду ОВ и НВ	Директор, чланови	

стручним органима	Учествовање у раду Тимова, комисија, актива у школи, педагошког колегијума, стручног актива за развојно планирање и развој школског програма	Педагошког колегијума, председници тимова и актива	Август - јул
	Предлагање мера за унапређивање рада стр. органа		
Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе	Сарадња са образов., здравств. социјал. научним, културн. и другим институцијама које доприносе остваривању циљева и задатака о-в рада школе	МПНТ, ШУ, Покрајински секретаријат за образовање, Одељење за друштв. Делатности, здравствене, социјалне, културне, невладине организације и удружења, ЦПН	Током целе школске године
	Учешће у истраживањима научних, просветних и других установа		
	Учешће у пројектима		
	Осмишљавање прогр. активности за унапређивање партнерских односа породице, установе и локалне самоуправе у циљу подршке развоја ученика		
	Учешће у раду и сарадња са интерресор. комисијом Националном службом за запошљавање		
Вођење документације Припрема за рад и стручно усавршавање	Вођење евиденције о свом раду, на дневном, месечном и годишњем нивоу; портфолио	-	Септембар - август
	Израда и чување посебних протокола за праћење наставе и о-в активности на нивоу школе	Чланови тимова и актива	
	Припрема за послове предвиђене ГП и ОПРП	Наставници	
	Прикупљење података о ученицима и чување истих	Родитељи	
	Праћење стручне литературе и периодике и инфор-ација од значаја за о-в рад на семинарима, обукама, трибинама, струч.скуповима и размена искуства	Школска управа, ПДС, ЗВКОВ и ЗЗУОВ...	

6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА- ПСИХОЛОГА

ОБЛАСТИ РАДА:

– Планирање и програмирање образовно васпитног рада

Израда годишњег програма рада и месечних планова рада психолога. Припрема плана посете психолога часовима у школи. Учествовање у изради индивидуалног образовног плана за ученике. Припремање плана сопственог стручног усавршавања и професионалног развоја.

– Праћење и вредновање образовно васпитног рада

Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада установе. Посета часовима учитељица и наставника. Учествовање у континуираном праћењу успеха и владања ученика на класификационим периодима и подстицању напредовања деце у развоју и учењу. Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана за децу.

– Рад са наставницима

Пружање подршке наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада са ученицима (прилагођавање рада образовно-васпитним потребама ученика; избора и примене различитих техника учења; ефикасног управљања процесом учења; избор поступака посматрања и праћења напредовања деце у учењу, односно вредновања ученичких постигнућа; стварања подстицајне атмосфере на часу; развијања конструктивне комуникације и демократских односа у одељењу). Пружање подршке јачању наставничких компетенција у областима: комуникација и сарадња,

конструктивно решавање сукоба и проблема, подршка развоју личности ученика, упознавање наставника са принципима успешног процеса учења, групне динамике, социјалне интеракције, природом мотивације за учење стиловама и облицима и стратегијама учења. Саветовање наставника у индивидуализацији наставе на основу уочених потреба, интересовања и способности деце и остварености образовних постигнућа у школи. Пружање подршке наставницима за рад са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка као и са ученицима из осетљивих друштвених група и ученицима код којих је утврђена појава неадаптивних облика понашања, оснаживање наставника за рад са ученицима изузетних способности. Пружање подршке наставницима у раду са родитељима, односно старатељима. Анализа посећеног часа редовне наставе, односно ваннаставне активности, саветодавни рад давањем повратне информације и предлагањем мера за унапређење праћеног сегмента образовно-васпитног процеса.

- Рад са ученицима

Учешће у тимском идентификовању деце којој је потребна подршка у процесу васпитања и образовања и осмишљавању и праћењу реализације индивидуализованог приступа у раду са децом. Испитивање општих и посебних способности, особина личности, мотивације за школско учење, психолошких чинилаца успеха и напредовања ученика и одељења, применом стандардизованих психолошких мерних инструмената и процедура, као и других инструмената процене ради добијања релевантних података за реализацију непосредног рада са ученицима и других послова у раду са наставницима, родитељима, институцијама. Саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања, проблеме понашања, пружање подршке ученицима из осетљивих друштвених група. Пружање подршке ученицима који се школују по индивидуализираној настави и индивидуалном образовном плану. Идентификовање ученика са изузетним способностима (даровити и талентовани) и пружање подршке таквим ученицима за њихов даљи развој. Рад са ученицима на унапређењу кључних компетенција, ставова и вредности потребних за живот у савременом друштву: стратегије учења и мотивације за учење, вештине самосталног учења, концепт целоживотног учења, социјалне вештине (ненасилна комуникација, конструктивно решавање проблема, интеркултурална комуникација и уважавање различитости), здрави стилови живота, вештине доношења одлука и друго. Учествовање у појачаном васпитном раду са ученицима који врше повреду правила понашања у школи.

- Рад са родитељима односно старатељима

Прикупљање података од родитеља, односно старатеља који су од значаја за упознавање ученика и праћење његовог развоја. Саветодавни рад са родитељима, односно старатељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању као и саветодавни рад и усмеравање родитеља, односно старатеља чија деца врше повреду правила понашања у школи и којима је одређен појачани васпитни рад. Учествовање у реализацији програма сарадње установе са родитељима, односно старатељима ученика, подршка јачању родитељских васпитних компетенција, пружање психолошке помоћи родитељима, односно старатељима чија су деца у акцидентној кризи. Сарадња са родитељима, односно старатељима на пружању подршке ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану. Оснаживање родитеља, односно старатеља да препознају карактеристике своје деце које указују на њихове изузетне

способности и сарадња на пружању подршке у проналажењу различитих могућности подстицања и усмеравања њиховог општег и професионалног развоја.

– **Рад са директором, стручним сарадницима и пратиоцем ученика**

Сарадња са директором и стручним сарадницима на пословима који се тичу обезбеђивања ефикасности, економичности и флексибилности образовно-васпитног рада установе, предлагање нових организационих решења образовно-васпитног рада, сарадња са директором и стручним сарадницима на припреми докумената установе, прегледа, извештаја и анализа, сарадња са директором и педагогом по питању приговора и жалби ученика и његових родитеља, односно старатеља на оцену из предмета и владања. Редовна размена, планирање и усаглашавање заједничких послова са педагогом.

– **Рад у стручним органима и тимовима**

Учествовање у раду наставничког и одељенских већа, учествовање у раду тимова школе (тим за заштиту деце од дискриминације, насиља, з/з, тим за ИО...).

– **Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединоцем локалне самоуправе**

Сарадња са образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама значајним за остваривање циљева образовно-васпитног рада и добробити ученика, сарадња са психолозима који раде у другим установама.

– **Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање**

Вођење евиденције о сопственом раду у следећој документацији: дневник рада психолога и евиденција о раду са ученицима, родитељима, вођење евиденције о психолошким тестирњима, посећеним часовима и др. Прикупљање и на одговарајући начин чување и заштита материјала који садржи личне податке о ученицима. Вођење евиденције о стручном усавршавању.

7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА-БИБЛИОТЕКАРА

АВГУСТ/ СЕПТЕМБАР

Програмски садржаји, који су били предвиђени у плану за август и септембар су реализовани:

- Израда годишњег плана рада библиотеке
- Сређивање књижног фонда и картона ученика од 1. до 8. разреда
- ПАНО: 8. септембар- Дан писмености (Библиотека)
- Обележавање Дана језика 26. септембар (пано у ходнику)
- Припреме за Дечију недељу (Тим за културну делатност)
- Сарадња са учитељицама и наставницима српског језика (Наташом Косановић, Љиљаном Лемајић, Драганом Леканић и Александром Милићевић) на реализацији домаће лектире ,

- Поднет је извештај матичној библиотеци о броју корисника и бројном стању књига у библиотеци.

ОКТОБАР

План за октобар је реализован:

- Издавање и враћање књижног фонда;
- Организовани наставни часови и „Читалачки дневник“ у библиотеци
- Обележавање Дечије недеље
- Уређење паноа на тему „Дечија права и обавезе“;
- Поднет је извештај за МБС о броју корисника, бројном стању књига и другим подацима за библиотеку.

НОВЕМБАР

Предвиђени садржаји за новембар су реализовани:

- Развијање и промовисање правилне употребе књижног фонда
- Коришћење ресурса библиотеке и пружање помоћи ученицима у припреми и обради задате теме
- Текући послови (издавање књига, вођење евиденције)

ДЕЦЕМБАР

План за децембар је реализован:

- Рад са корисницима (ученицима и наставницима)
- Набавка књига 84књиге -поклони
- Инвентарисање књижног фонда - е-библиотека
- Текући послови

ЈАНУАР

Предвиђени садржаји за јануар су реализовани:

- Обележевање Дана Светог Саве- панои у ходницима
- Учлањавање ученика 1. разреда у библиотеку
- Издавање и враћање књижног фонда;
- Текући послови

ФЕБРУАР

План за фебруар је реализован:

- Рад на оштећеним књигама
- Развијање навика за чување и заштиту књига, код деце
- Текући послови

МАРТ

План је реализован:

- Школска и друга такмичења (избор литературе)
- Стручна и физичка обрада књига
- Рад са корисницима

АПРИЛ

План за април је реализован:

- Рад са корисницима

- Школска и друга такмичења (избор литературе)
- Стручна и физичка обрада књига

МАЈ

План је реализован:

- Рад на оштећеним књигама
- Рад са корисницима
- Попис дотрајалог и неупотребљивог књижног фонда(предлог за расход)
- Текући послови

ЈУН

План је реализован:

- Рад са корисницима
- Сређивање и издавање књижног фонда
- Извештај о раду библиотеке
- Попис дотрајалог и неупотребљивог књижног фонда(предлог за расход)
- Текући послови

8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА ЗА ШКОЛСКУ

Савет родитеља ОШ“Петар Кочић“ Инђија је у школској 2024-25. години бројао 39 члана, по један родитељ представник сваког одељења (39) и један родитељ представник родитеља ученика са посебним потребама (1).

Савет родитеља је одржао 4 седнице на којима је разматрао питања и доносио одлуке из своје надлежности и то: разматрао извештаје о раду, извештај о реализацији екскурзија, разматрао предлог изборне наставе за школску 2024-25 годину, дао сагласност на План и програм екскурзија, разматрао ГПР за школску 2024-25.

годину, извештај о успеху ученика за сваки класификациони период, Утврђивао висину дневница за наставнике и вође пута, одлучио начин реализације ужине у школи –у организацији родитеља уз подршку школе и Локалне самоуправе која је финансирала ужину за децу која су штићеници центра за социјални рад, добровољно осигурање ученика, фотографисање и снимање ученика у афирмативне сврхе и давање сагласности за фотографисање ученика у афирмативне сврхе, и друге послове у складу са Законом и општим актима школе.

Све заказане седнице су и одржане.

Савет родитеља у претходном сазиву је одговорно и савесно обављао послове из свог делокруга

9. ИЗВЕШТАЈ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

У току првог и другог полугодишта парламент се састао 6 пута. На дневном реду су биле теме усвојене планом за ову школску годину, као и питања у вези са функционисањем парламента:

- Конституисао се и изабрао руководство
- Упознао се са Пословником о раду и донео Програм рада
- Подсетио се Кућног реда школе и Правила понашања

- Упознао се са садржином ГПР-а школе за ову школску годину и дао позитивно мишљење о истом
- Изабрао своје представнике у телима и органима Школе- представници износили своје утиске и запажања о свом учешћу у раду
- Обележили Дечју недељу, Међународни дан толеранције и Међународни дан борбе против насиља над децом
- Радили презентације и постере са темама о болестима зависности и штетности електричних цигарета и вејпова
- Уопознали се са извештајем о ГПР и извештајем о раду директора за прво полугодиште ове школске године
- Разматрали предлог уџбеника за нову школску годину и дали позитивно мишљење.
- Имали серију неформалних разговора у вези са полагањем завршног испита: ученицима су драгоцена искуства старијих ученика у вези са припремом за завршни, типовима задатака, на шта треба обратити пажњу.
- Учествовали у раду тела и органа школе и били учесници предавања у организацији педагога Тијане Ђурић.
- Спровели смо и веома успешну хуманитарну акцију сакупљања пакетића за децу са Косова и Метохије.

10. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ТИМОВА И АКТИВА

10.1. Тим за инклузивно образовање

- 1. Тамара Рајић- психолог- координатор**
2. Тијана Ђуричић- педагог
3. Божица Марчетић -наставник ликовне културе
4. Гордана Кртолица-наставник разредне наставе
5. Јелена Петрић-наставник разредне наставе
6. Наташа Косановић- наставник српског језика
7. Ерцеговчевић Јелена- наставник разредне наставе
8. Љубица Ђурчић-наставник разредне наставе
9. Милица Мијалчић- наставник разредне наставе
10. Мазињанин Драгана- наставник биологије
11. Наташа Ђурић- наставник разредне наставе
12. Слободанка Опарница-наставник разредне наставе
13. Слободанка Боснић-наставник разредне наставе
14. Родитељ

Тим за ИО одржао је 7 састанка у оквиру школске 2024/2025. године. На састанцима је разматрано следеће:

- Конституисање Тима
- Усвајање плана рада за школску 2024/2025. годину
- Усвајање записника са претходних састанака
- Евалуација ИОП-а за друго полугодиште школске 2024/2025. године
- Усвајање предлога ИОП-а за прво полугодиште школске 2024/2025. године
- Договор о ИОП- има који су у припреми и ученицима којима је потребна додатна подршка

- Усвајање нових предлога ИОП-а
- Договор о евалуацији ИОП-а
- Писање извештаја о раду Тима за ИО за прво полугодиште школске 2024/2025. године
- Усвајање предлога ИОП-а за друго полугодиште школске 2024/2025.године
- Усвајање захтева за додатну подршку логопеда и дефектолога
- Усвајање нових ИОП-а у току другог полугодишта
- Договор о евалуацији ИОП-а за друго полугодиште школске 2024/2025. године
- Анализа годишњег рада стручног тима
- Писање извештаја о раду Тима за ИО за школску 2024/2025. годину.

10.2. Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

У току школске године одржано је шест састанака Тима.

Најчешће се састајао по потреби где су се решавале инцидентне ситуације.

Доносили су се следећи предлози мера и програми превенције:

- појачан васпитни рад са ученицима који су актери непримереног и инцидентног понашања;
- укључивање педагошко-психолошке службе школе;
- рад са родитељима деце која изазивају инцидент;
- одржавање родитељских састанака на нивоу одељења где се инциденти појављују како би се и родитељи укључили у програм помоћи;
- обрађивање тема о заштити и превенцији насиља на часовима одељенског старешине;
- сарадња школе са Центром за социјални рад, Муп-ом и Црвеним крстом;
- учешће ученика школе у разним конкурсима где су се обрађивале теме емпатије, другарства и живота како у школском тако и у породичном окружењу.

На сваком састанку је извршена анализа резултата предузетих мера за сваки конкретан случај и урађен предлог мера за даље.

Код појединих ученика мере су одмах уродиле плодом, док се код неких праћење само појачавало и настављало са праћењем ПП службе.

Целе школске године било је појачано дежурство наставника и укључени су били и школски полицајци.

Одржано је предавање у току школске године на тему: „Опасности на интернету и како да се заштитимо“.

Одржана је обука запослених за програм вођења васпитно-дисциплинског поступка.

Цео образовно-васпитни процес у нашој школи, између осталог, био је усмерени на превенцију од насиља и безбедности ученика на чему је предано радио сваки члан колектива.

10.3. Тим за културну и јавну делатност школе

Месец август

Одржана је Конститутивна седница Тима за културну и јавну делатност. Урађен је план и програм за предстојећу школску годину

Чланови Тима договорили су се са учитељицама у вези приредбе поводом свечаног пријема ђака првака

30. августа одржан је свечани пријем ђака првака. Ђаци прваци су добили пригодне поклоне које је обезбедила општина Инђија

Месец септембар

- 20. Септембра обележена је европска недеља мобилности где су учествовали ученици првих разреда
- 27. септембра у Инђији одржана је Европска ноћ истраживача на шеталишту у улици Војводе Степе. Учествовали су ученици наше школе 4-4 одељења са наставником Слободанком Опарница. Ноћ истраживача посетили су ученици млађих и старијих разреда. Тема наших четвртака била је „Дунавски спринт“

Месец октобар

- Од 07. до 13. октобра обележена је Дечија недеља у којој су спроведене многобројне активности:
- Ликовни конкурс на тему „Омиљена животиња“ од петог до осмог разреда и ликовни конкурс на тему „Другарство“ од првог до четвртог разреда.
- У оквиру часа СНА организоване су радионице „Мали кораци, велики помаци“
- Ученици су поклонити старе уџбенике и књиге школској библиотеци
- Уређен је пано на тему „ЈА САМ ДЕТЕ ИМАМ ПЛАН: ТОЛЕРАНЦИЈА И ЉУБАВ СВАКИ ДАН“. Уређени су и остали панои у школи на тему Светског дана заштите животиња
- Одржана је седница Ученичког парламента на тему „Волонтирање“
- Ученици првих разреда и њихове учитељице бесплатно су учлањени у Градску библиотеку и посетили су просторије Црвеног крста – Инђија
- октобра председник општине је угостио представнике Ученичког парламента
- Учитељица Слободанка Опарница у сарадњи са наставницама Иваном Ерго и Иваном Груловић снимила је филм „Лука пријатељства“ посвећен ученицима који су у нашу школу дошли из других земаља
- октобра одржано је предавање Светлане Тодоровић из ШОСО „Милан Петровић“ из Новог Сада на тему „Смернице и препоруке у раду са децом/ученицима са сметњама у развоју“. Предавање је било намењено наставницима
- Одржана је изложба кућних љубимаца, турнир у шаху и турнир у малом фудбалу
- Посећен је Дом за старе у Руми
- 15. октобра прваци су радили на изради Дрвета „толеранције и љубави“
- 17. октобра су одржане Уличне трке на којима су изузетан успех постигли ученици виших разреда
- 18. октобра одржане су Атлетске игре у којима су учествовали млађи ученици наше школе и остварили веома значајне резултате.

- 22. октобра обележен је Дан ослобођења Инђије. У обележавању овог значајног датума учествовали су ученици наше школе са својим културно-уметничким програмом који је изведен у просторијама општине Инђија
- 22. октобра наши ученици постигли запажене резултате на општинском такмичењу стонотенисера
- 24. октобра ученици наше школе су учествовали у обележавању Дана старих „Сунчана јесен живота“
- 27. октобра ученици 1-5 одељења учествовали су у Европској недељи кодирања са учитељицом Љубицом Глушћевић

Месец новембар

- Наши ученици су посетили изложбу - Приказ наоружања и опреме Прве бригаде КВРС
- 13. и 14. новембра у Културном центру приказане су бесплатне пројекције ученицима основних и средњих школа из Инђије „Србија у Великом рату“
- Наши ученици учествовали су у акцијама обележавања дана Завичајног друштва Ђорђе Војновић
- Посећена је изложба Хелене Лешкић у Кући Војновић – Спој модерног и традиционалног
- Радионице пирографије Зорице Банић – предавање демонстрација
- Ученици четвртог разреда слушали су предавање Зорице банић о Андри Јовићу из Чортановаца, оснивачу првог фудбалског клуба у Србији и Олимпијског комитета у Србији
- 26. новембра представници Црвеног крста одржали су предавање за ученике седмог разреда на тему Болести зависности
- 27. новембра ученици који слушају предмет Вредности и врлине као животни компас, посетили су СНП у Новом Саду са наставницама Милицом Ђорђевић и Марином Милиновић и гледали балетску представу „Крцко орашчић“
- 27. новембра представници Црвеног крста одржали су предавање за ученике шестог разреда на тему „Прва помоћ“
- 28. новембра одржан је у Адлигату квиз знања из историје у којем су учествовали ученици 8-3 одељења и Читалачки клуб ученика наше школе
- 29. новембра наш ученик Стеван Бодирожа учествовао је на песничкој вечери Иванке Новаковић и Драгице Станојевић
- 29. новембра ученици 5-3 и 6-3 у културном центру присуствовали су пројекцији руских цртаних филмова

Месец децембар

- На конкурсима „Певај равницу“, Међународни дан борбе против сиде награђени су и похваљени ученици наше школе
- 10. децембра на промоцији књиге „Пречник страним речима и изразима“ Милана Обрадовића у Градској библиотеци учествовали су ученици наше школе Тиа Танасић и Данило Лешки
- 11. децембра Дечија школа саобраћаја посетила је нашу школу која је у сарадњи са Саветом за безбедност саобраћаја општине Инђија уприличила едукацију деце о безбедности у саобраћају за ученике од првог до четвртог разреда
- 15. децембра у Хали спорта у Инђији одржан је Атлетски петобој. Наша школа је учествовала са две екипе четвртх разреда

- 17. децембра представници МУП-а у сарадњи са Министарством просвете, одржали су у нашој школи радионице „Заједно и безбедно кроз детињство“
- 16. децембра на конкурс Института БАТУТ „Мајчино млеко, најбоља храна“ награђена је ученица Анастасија Петричевић
- 24. децембра наша ученица Нађа Тепавац похваљена је на ликовном конкурс „Краљица Марија Карађорђевић у твом стилу“. Њен рад изложен је у Музеју примењених уметности у Београду

Месец јануар:

- Поводом школске славе Светог Саве одржана је пригодна приредба у нашој школи коју су наши ђаци припремили са својим учитељицама и наставницима.

Месец фебруар:

- Сваке последње среде у фебруару обележава се међународни дан борбе против вршњачког насиља, познат као Дан розе мајица, што је и ове године 28. фебруара учињено у нашој школи.

Месец март:

- Договорен је начин обележавања Дана школе и подељена су задужења наставницима који са ученицима учествују у овом програму.
- 21. марта обележен је Дан школе у школској сали. Свечаној приредби су присуствовали и родитељи ученика.
- 29. марта одржан је Крос Срема. Учествују ученици од прво до осмог разреда.

Месец април:

- Ускршњи распуст
- Деца у продуженом боравку израђивала су ускршње украсе

Месец мај:

- Почетак екскурзија свих ученика наше школе.
- Поводом Дана победе у Другом светском рату у просторијама Општине Инђија ученици наше школе у сарадњи са СУБНОР-ом припремили су културно уметнички програм.
- 7. маја одржано је такмичење „Мислиша“ у нашој школи.
- 9. маја у оквиру пројекта Еволуција игре, ученици 2-5 одељења су се упознали са историјатом игре шах.
- 13. маја у школи у Љукову одржано је такмичење у шаху на којем је учествовало преко 50 такмичара.
- 14. маја рецитатори наше школе наступили су у оквиру манифестације Дани Завичајног друштва у галерији Адлигат у Инђији
- 15. маја поводом Дана породице у Културном центру Инђија на приредби посвећеној породици учествовали су ученици наше школе у сарадњи са Завичајним друштвом „Ђорђе Војновић“ Инђија
- 15. маја организован је квиз „Потера“, на којем су учесовали ученици наше школе. Одржао се у Градској библиотеци у сарадњи са Завичајним друштвом „Ђорђе Војновић“ Инђија
- 22. маја у Тителу, у библиотеци „Стојан Трумић“, одржана је смотра литерарног и ликовног стваралаштва „Дани ћириличке писмености“. На овој смотри награђени су и наши ученици: Теодора Докић, Лазар Калинић и Ана Маринковић.
- 28. маја Дани Милутина Миланковића – наши ученици су били део ове манифестације у КЦ Инђија

- 29. маја ученици наше школе учествовали су у обележавању вечери руске културе са наставником Марином Милиновић
- Одржана су такмичења из области спорта – општинска, окружна, републичка (рукомет, стрељаштво, атлетика) на којима су наши ученици постигли запажене резултате.
- 31. маја испраћај ученика осмих разреда

Месец јун:

- Одржано је матурско вече за ученике осмих разреда. Пре забавног дела, најуспешнијим ученицима као и ђаку генерације додељене су пригодне награде.
- Ученици четвртих разреда су одржали приредбе на крају школске године и поводом одласка у пети разред.
- 15. јуна организована је размена уџбеника и књига на Шеталишту у центру града, где су учествовали и наши ученици.

У току другог полугодишта наши ученици су учествовали на следећим литерарним конкурсима:

- Библиотеке „Стојан Трумић“ Тител
- Института за јавно здравље Сремска Митровица „Мајчино млеко – најбоља храна од првог дана“. На конкурс наша ученица Анастасија Петричевић освојила је прво место.

Током другог полугодишта одржана је промоција средњих школа чији представници су ученицима осмих разреда објаснили своје образовне профиле.

Волонтери Црвеног крста из Инђије су одржали предавања о болестима зависности.

Представници МУП-а Инђије су са ученицима разговарали о мерама безбедности на интернету.

10.4. Тим за професионални развој

Садржај годишњег извештаја по тачкама:

1. Евиденција одржавања седница Одељенских већа, Наставничких већа
2. Праћење и евидентирање одржаних стручних усавршавања запослених у установи и ван установе
3. Посете часовима- директор, педагог, психолог школе

Реализација:

1. У току првог полугодишта школске 2024/2025. године, одржане су седнице Одељенских већа:

Прва седница Одељенског већа одржана је 29.08.2022.године.

Друга седница Одељенског већа одржана је 28.10.2024.године.

Трећа седница Одељенског већа одржана је 24.12.2024.године.

- У току првог полугодишта школске 2024/2025.године, одржане су седнице Наставничких већа:

Прва седница Наставничког већа одржана је 19.09.2024.године.

Друга седница Наставничког већа одржана је 30.10.2024.године

Трећа седница Наставничког већа одржана је 21.11.2024.године.

Четврта седница Наставничког већа одржана је 30.11.2024.године.

Пета седница Наставничког већа одржана је 04.12.2024.године.

Шеста седница Наставничког већа одржана је 09.12.2024.године.

Седма седница Наставничког већа одржана је 26.12.2024.године.

2. У току првог полугодишта 2024/2025. године одржана су следећа стручна усавршавања:

-Предавање школе за основно и средње образовање“ Милан Петровић“, са сметњама у развоју

“Препоруке у раду са ученицима са сметњама у развоју“, 11.10.2024. године, у трајању од 2 сата.

- „Ресурсни центри и асистивна технологија“, 11.10.2024.године у трајању од 2 сата.

- „Дигитални свет, за први, други, трећи, четврти разред основне школе“ , вебинар за учитељице наше школе, реализован током октобра 2024.године.

- Међународни семинар“Учимо од прошлости-делујемо за будућност“- похађала педагог школе, Тијана Ђуричић, у Суботици, од 25. до 29. августа 2024.године.

- „Сектно и манипулативно деловање, екстремизација и радикализација младих“ – вебинар, похађале педагог школе Тијана Ђуричић, психолог школе Тамара Рајић

- „Безбедност на Интернету“, вебинар, похађале педагог школе Тијана Ђуричић, психолог школе, Тамара Рајић

- „ Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема“ , у оквиру пројекта „Школе за 21. век! „, тренутно похађа педагог школе Тијана Ђуричић

- „Безбедност у саобраћају“, едукација за учитељице, 05.12.2024.године одржано у установи.

Понуђена је обука наставника за имплементацију софтвера „Здравитас“ , 2.10.2024.године.

Онлајн презентација уџбеника за трећи и седми разред понуђена је од стране издавачких кућа:“Klett“, „Freska“,“Novi Logos“, 16.12.2024.године.

3. У току првог полугодишта школске 2024/2025. директор, педагог и психолог школе остварили су 29 посета часовима:

Друго полугодиште школске 2024/2025. године

1. У току другог полугодишта школске 2024/2025. године, одржане су седнице Одељенског већа:

- Трећа седница Одељенског већа, 31.03.2025.године

- Четврта седница Одељенског већа, 16.06.2025.године.

У току другог полугодишта школске 2024/2025. године, одржане су седнице Наставничког већа:

- Осма седница Наставничког већа одржана је 05.03.2025. године;

- Девета седница Наставничког већа одржана је 14.03.2025. године;

- Десета седница Наставничког већа одржана је 03.04.2025. године;

- Једанаеста седница Наставничког већа одржана је 03.06.2025. године;

- Дванаеста седница Наставничког већа одржана је 18.06.2025. године.

2. У току другог полугодишта школске 2024/2025. године одржана су следећа стручна усавршавања:

-„Педагошко истраживање чији је циљ испитивања ефеката интеграције методологије драмске педагогије у наставном проучавању бајки на млађем школском узрасту“, од марта до јуна 2025.године за учитељице: Биљана Радаковић, Марија Алфировић, Милица Мијалчић;

- „Прва помоћ“- учитељице: Данијела Георгијевић, Љубица Ћурчић, Јелена Живковић, Милица Мијалчић, директор Александар Мамић, спремачица Јасмина Савић, 20.02.2025.године.

- „Обука за председника школске комисије за спровођење завршног испита „- директор Александар Мамић, јун 2025.године.

- „Обука за дежурне наставнике и супервизоре за спровођење завршног испита школске 2024/2025.године“- дежурни наставници:Милица Миљковић, Јелена Петрић, Милица Јунузовић, Мартина Манојловић, Милица Куга, Данијела Георгијевић, Јелена Живковић, Весна Прибић Блануша, Брана Палањук, Радица Ребић, Миља Стевић, Марија Алфировић, Жељка Голић, Ивана Ерго Петричић, Мирјана Лемајић, Љубица Ћурчић, Божица Марчетић, психолог Тамара Рајић, Наталија Стевановић, Гордана Кртолица; дежурни супервизори: Бранислав Денчић, Маријана Васић, Љубица Глушчевић, јун 2025.године.

-„Најновије измене и допуне посебних колективних уговора за високо образовањеи запослене у основним и средњим школама и домовима ученика“- „Paragraf“, правник Милица Мaziњанин, 21.03.2025.године.

Закључак:

Одржано је током школске 2024/2025. године пет стручних усавршавања за наставнике и учитељице, једна едукација, један вебинар.

Психолог школе, Тамара Рајић је похађала два вебинара, једно стручно усавршавање.

Педагог школе, Тијана Ћуричић је похађала три вебинара, један међународни семинар.

Правник школе, Милица Мaziњанин је похађала једно стручно усавршавање.

Директор школе, Александар Мамић је похађао једно стручно усавршавање.

Спремачица Јасмина Савић је похађала једно стручно усавршавање.

Одржано је у току школске 2024/2025. године четири седнице Одељенских већа, дванаест седница Наставничких већа.

Директор школе, Александар Мамић, присуствовао је на 32 посете часовима током овог полугодишта.

Педагог школе, Тијана Ћуричић, присуствовала је на 54 посете часовима, током првог полугодишта.

Психолог школе, Тамара Рајић, присуствовала је на 43 посете часовима, током првог полугодишта.

10.5. Тим за самовредновање

1.Тијана Ћуричић- педагог- **координатор**

2. Слободанка Вуковић- наставник разредне наставе

3. Вајагић Борислав- наставник информатике и рачунарства

4. Јелена Живковић- наставник разредне наставе

5. Милица Куга- наставник разредне наставе

6. Наталија Стевановић- наставник разредне наставе

7. Марић Анкица- наставник информатике и рачунарства

8. Купрешак Горан- наставник ТИТ

9. Родитељ-

10. Ученик-

Тим за самовредновање је у школској 2024/2025. години одржао 8 састанка, на којима је разматрано следеће:

	РЕАЛИЗАЦИЈА АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ИНДИКАТОРИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1.	- Конституисање Тима за самовредновање - Састанак са активом за ШРП и Тимом за обезбеђивање квалитета и развој установе - Израда Годишњег плана самовредновања за школску 2024/2025. годину.	Чланови Тима	Записник Тима Записник Тима Годишњи план самовредновања за школску 2024/2025. г.	29.08.2024.
2.	- Договор о динамици рада и носиоцима активности предвиђеним за школску 2024/2025. годину. - Упознавање НВ, ШО и СР са Извештајем Тима за самовредновање рада школе за школску 2023/2024. г.	Чланови Тима Педагог школе	Записник Тима Записници Тима, НВ, ШО и СР	13.09.2024.
3.	- Преглед релевантне документације неопходне за вредновање бласти квалитета Програмирање, планирање, извештавање - Разговори, дискусије као начин прикупљања релевантних података	Чланови Тима Педагог школе	Записник Тима, прегледана документација, чек листе...	22.11.2024.
4.	- Писање извештаја о раду Тима за самовредновање за прво полугодиште школске 2024/2025. године	Педагог школе	Извештај Тима за самовредновање за 1. полугод. шк. 2024/2025. год.	27.12.2024.
5.	- Договор о динамици рада и носиоцима активности предвиђеним за друго полугодиште школске 2024/2025. године. - Састанак са активом за ШРП и Тимом за обезбеђивање квалитета и развој установе	Чланови Тима	Записник Тима	14.03.2025.
6.	- Утврђивање инструмената и техника за самовредновање планираних области квалитета	Чланови Тима	Записник Тима	17.04.2025.
7.	- Преглед прикупљених података и квантитативна и квалитативна анализа	Педагог школе Чланови Тима	Записник Тима	21.05.2025.

	- Писање извештаја о самовредновању рада школе за школску 2024/2025. годину			
8.	- Писање извештаја о раду Тима за самовредновање у школској 2024/2025. години	Педагог школе	Извештај о самовредновању Извештај о раду Тима	20.06.2025.

10.6. Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва

У ОШ „Петар Кочић“ Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва у школској 2024/25. години чине:

1. Татјана Мандић- наставник разредне наставе
2. Анка Мрђа- наставник разредне наставе
3. Љубица Глушчевић- **координатор**
4. Мрвош Јелена- Наставник физике
6. Петковић Мирослав- наставник географије
7. Милијана Шкрбић- наставник историје
8. Биљана Пуалић- наставник ТИТ
9. Зорица Пуалић- психолог
10. Родитељ-
11. Ученик-

Тим је урадио план који се базира на развоју међупредметних компетенција као и развијању предузетничког духа. Усвојен је и део је Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025. годину. Наставници су још једном упознати са међупредметним компетенцијама и предузетништвом кроз законске оквире. Одговорност за развој међупредметних компетенција носе сви наставници и сви школски предмети.

Наставници и учитељи ће током целе школске године организовати часове на којима могу развијати међупредметне компетенције. Основна примена и реализација постиже се сарадњом и координацијом активности више наставника, односно предмета и иновирањем начина рада на часу.

Све иновативне методе рада и осавремењивање наставника има за циљ праћање напредовања савремене технике и имплементирање нових знања и вештина у постојеће токове. Таквим радом ученици добијају ширу слику о односима у реалном свету и веће могућности сналажења и проналажења добрих начина за остваривање личног успеха и напретка.

Предузетнички дух се развија и у првом и у другом образовном циклусу кроз многобројне активности које спроводе учитељи и наставници.

Активности :

У току септембра ученици првих разреда су се упознали са Организацијом Црвени крст. На тај начин су проширили видике о хуманости и о емпатији, начинима како могу допринети и активирати своје вршњаке да учествују у раду Црвеног крста.

У октобру је током Дечје недеље одржано су многе активности. Ученици млађих и старијих разреда су својим учешћем развили своје комуникацијске, сарадничке,

естетичке компетенције и одговоран однос према околини, одговоран однос у друштву, учење и предузетничке способности.

Ученици 1-5 , као и ученици из подручне школе у Љукову, учествовали су у у Европској недељи кодирања, и тако остварили међупредметне компетенције кроз различиту тематику.

Током децембра ученици нижих разреда ученици су имали посете/предавања о заштити од пожара (припадник ватрогасне јединице), безбедности у саобраћају (припадник Саобраћајне полиције) као и саобраћајни полигон за 1. и 2. разред, док су ученици 3. и 4. разреда имали предавање и презентовање садржаја кроз VR наочаре , представљање плесне школе “ Royal Dance Studio”.

Остварена је сарадња са установама у окружењу и локалном заједницом као и са родитељима који су дали свој допринос у сакупљању пакетића за децу са Косова око новогодишњих и божичних празника.

10.7. Тим за обезбеђење квалитета и развоја установе

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе одржао је пет састанака школске 2024/25. године, од тога два састанка у другом полуугодишту. У другом полуугодишту школске 2024/25. године Тим је пратио:

- реализацију ШП и наставе, успех и владање ученика, као и напредовање ученика у односу на очекиване резултате;
- анализу успеха на пробном завршном испиту- на основу анализе испланирана је припрема за полагање завршног испита
- учешће ученика на такмичењима – спорт, техника и технологија, „Шта знаш о саобраћају“, „Мислиша“ . Два ученика су добила награде на републичком нивоу.
- Стручно усавршавање запослених у школи : Логопед Светлана Теодоровић , из школе “Милан Петровић“ из Новог Сада одржала је предавање о ИОП-у у школи. Наставници су појединачно похађали различите семинаре и стручне скупове.
- Реализацију екскурзија
- Остваривање циљева и задатака образовно васпитног рада сарадњом са другим институцијама.
- Промоцију школе и школских активности, које се обављају излагањем радова ученика у школи, путем сајта школе, Фејсбука, средстава јавног информисања.

10.8. Стручни актив за развој школског програма

У првом полуугодишту школске 2024/2025. школске године Актив за развој школског програма је одржао 3 састанка- у августу, октобру и децембру.

- У августу је одржан састанак где је конституисан Актив са предложеним члановима.
- Усвојен је план рада Актива за школску 2024-25. год.
- Утврђен је распоред фонда часова по предметима и наставницима

- Усвојен план додатне, допунске, секција и сл активности. У планове је уврштена и додатна настава за трећи разред која се одржава од ове школске године.
- Усвојени су годишњи планови, а месечно планирање ће се извршити у току прве недеље септембра
- Констатовано је да ће наставници у наредном периоду учити ученике којима је потребна додатна подршка у раду
- План посете часовима
- Такође на стручним већима су усаглашени критеријуми за оцењивање.
- Донет је нови Протокол о поступању у случајевима дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у складу са правилником који важи од фебруара и Анексом га унети у Школски програм. У складу са тим формирати Тим за кризне ситуације који ће деловати уколико буде потребе.

- На састанку у **октобру** након тромесечја одржан је састанак са следећим закључцима:

- Након извршене анализе реализовања наставе у првом класификационом периоду закључено је да се план и програм реализује како је и планирано изузев два дана када је била обустава рада . План надокнаде часова за та два дана је испланиран на састанку Педагошког колегијума и договорено је да се надокнада изврши сажимањем нј. и то за дан 16.9. надокнада је дана 14.10, а за дан 2.10. надокнада је дана 23.10. Такође су оперативни планови рада усклађени са овим.
- Наведени су приоритетни задаци и активности-осавремењивање наставе, укључивање ученике у пројекте, мотивисање ученика за постизање бољих резултата, учешће ученика на такмичењима, различитим конкурсима обележавања важних датума
- Такође је закључено да је стручно усавршавање наставника у протеклог шк.год. било задовољавајуће те да ћемо и ове школске године наставити са стручним усавршавањем кроз присуство на семинарима, стручним предавањима, конференцијама и сл.

- На састанку у децембру такође је закључено да се редовна настава као и настава слободних наставних активности, ваннаставних активности као и допунске и додатне наставе реализује како је и планирано. Ученици постижу резултате, редовно уче, а за ученике који имају потешкоћа у напредовању организована је допунска настава. Такође за ученике који су постигли незадовољавајући успех из појединог предмета договорено је да се појача допунска настава. Анализирани су и други аспекти шп тако да је закључено да се школски програм реализује како је и предвиђено за овај период.

- Редовно се прати увођење иновација и реализација пројеката како у школи тако и ван ње.
- календар такмичења и смотри још није објављен изузев за математику, али се очекује те се наставници и ученици припремају како би учествовали на бројним такмичењима као и претходних година
- Наставници су наставили да се редовно усавршавају путем семинара вебинара, различитих предавања и стручних скупова. Школа учествује и у међународном е твининг пројекту.
- Извештај о посећеним часовима у току овог периода

- Ученици осмих разреда су се пријавили на платформу моја средња школа и одабрали предмет који ће полагати на завршном испиту. Учествовали смо бројним хуманитарним акцијама, спортске активности, учествовали у приредбама поводом обележавања значајних датума -Дана ослобођења Инђије и сл.
- Размена искустава и примера добре праксе се врши свакодневно путем извештаја на активима, одржавањем угледних часова као и заједничким активностима на разним пројектима.

У току другог полугодишта Актив је одржао 3 састанка у јануару, априлу и јуну након завршетка тромесечја и полугодишта.

Теме којима се бавио Актив су сличне темама претходних година. На сваком састанку смо разговарали о анализи остваривања школског програма и усклађеношћу са годишњим програмом рада школе.

Поред тема стручног усавршавања наставника, увођење иновација, реализација стандарда и исхода на састанцима је разговарано и о сарадњи са осталим стручним органима у циљу евидентирања потреба ученика као и о надокнади часова који нису одржани због обуставе наставе.

На састанку у јануару такође је закључено да се редовна настава као и настава слободних наставних активности, ваннаставних активности као и допунске и додатне наставе реализује углавном како је и планирано. Часови који нису одржани због обуставе у децембру биће надокнађени према распореду надокнаде. Ученици постижу резултате, редовно уче, а за ученике који имају потешкоћа у напредовању организована је допунска настава. Такође за ученике који су постигли незадовољавајући успех из појединог предмета договорено је да се појача допунска настава. Анализирани су и други аспекти шп тако да је закључено да се школски програм реализује како је и предвиђено за овај период.

- Редовно се прати увођење иновација и реализација пројеката како у школи тако и ван ње.
- Ученици осмих разреда су се пријавили на платформу моја средња школа и одабрали предмет који ће полагати на завршном испиту. Учествовали смо бројним хуманитарним акцијама, учествовали у приредбама поводом обележавања значајних датума -Дана ослобођења Инђије, Дана породице, обележена је школска слава Свети Сава пригодном приредбом у фискултурној сали. и сл.

На састанку у априлу је утврђен избор уџбеника за други, трећи и седми разред. Учитељи су се на Стручним већима одлучили за уџбенике издавача Бигз и Нови логос. Направљен је записник са детаљним образложењем избора.

- Извршена је анализа остварености ШП у протеклом периоду и закључено је да се он остварује према плану уз мања одступања.

Ученици су оставили запажен успех на такмичењима која су се одржала.

На састанку у јуну је анализирана је оствареност школског програма осврћући се на план и програм, и тематска и месечна планирања.

- Посебно су детаљно анализирани активности и мере усмерене на едукацију ученика и наставника за развијање и стварање атмосфере другарства, емпатије, ненасиља и безбедног окружења за све актере васпитно-образовног процеса.

- Екскузије су изведене у првој недељи јуна

- Самостални пројекти и пројекти сарадње са локалном самоуправом и организацијама у околини су остварени како је и планирано.
- Програм сарадње са родитељима се анализира, остварује и унапређује.
- Евидентирано је да се наставници, стручни сарадници континуирано усавршавају похађањем потребних семинара, вебинара, стручних трибина као и обукама од националног значаја.
- Тимови, активни и већа редовно одржавају састанке и доносе закључке и мере за унапређење васпитно-образовног рада, реализацију свих елемената процеса рада, води се рачуна о безбедности ученика у току боравка у школи, унапређењу професионалне оријентације, уређењу школе, организацију хуманитарних акција, обележавања значајних датума, као и о свим осталим елементима који обезбеђују квалитет и развој установе.
- Разговарано је о постигнућима ученика на завршном испиту и које мере се могу предузети да резултати буду бољи.

11. ИЗВЕШТАЈ О ИНСПЕКЦИЈСКИМ ПРЕГЛЕДИМА

Инспекцијски прегледи: записници доступни, налазе се у архиви школе.

Предузимају мере ради извршавања налога просветног инспектора и просветног саветника, као и других инспекцијских органа.

Инспекцијски прегледи: санитарног инспектора, просветног инспектора и инспектора за безбедност на раду.

12. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА

Извештај о успеху и владању ученика I – VIII разреда на крају школске 2024/2025. године

На крају школске 2024/2025. године, школу похађа 905 ученика од 1 - 8. разреда - 453 дечака и 452 девојчица.

- У 1. разреду има 129 ученика- 67 дечака и 62 девојчице. Већина ученика је добро напредовала, савладали су предвиђени садржај градива. Планирани исходи из области предмета у великој мери су остварени. 128 ученика имају примерно владање, док један ученик има врло добро владање. Оправданих изостанака је 6681, неоправданих 99, то је укупно 6780 изостанака, што представља око 52,6 изостанака по ученику.
- У 2. разреду има 102 ученика- 55 дечака и 47 девојчица- сви имају позитиван успех: 92 ученика има одличан успех (65 ученика просек 5,00) и 10 ученика врло добар успех. Средња оцена успеха у 2. разреду је 4,82. Сви ученици имају примерно владање. Оправданих изостанака има 4306, неоправданих 2, то је укупно 4308 изостанака што представља око 42,2 изостанка по ученику.
- У 3. разреду има 103 ученика- 51 дечак и 52 девојчице- сви имају позитиван успех: 90 ученика има одличан успех (63 ученика просек 5,00), 9 ученика врло

добар успех и 4 ученика добар успех. Средња оцена успеха у 3. разреду је 4,78. Сви ученици имају примерно владање. Оправданих изостанака има 4956, што представља око 48,1 изостанак по ученику. Неоправданих изостанака нема.

- У 4. разреду има 136 ученика- 71 дечак и 65 девојчица- сви имају позитиван успех: 119 ученика има одличан успех (84 ученика просек 5,00) и 17 ученика врло добар успех. Средња оцена успеха у 4. разреду је 4,84. 135 ученика има примерно владање, један ученик врло добро (4). Оправданих изостанака има 5217, што представља око 38,4 изостанка по ученику. Неоправданих изостанака нема.
- У 5. разреду има 100 ученика- 46 дечака и 54 девојчице- сви имају позитиван успех: 57 ученика има одличан успех (27 ученика просек 5,00), 39 ученика врло добар успех и 4 ученика добар успех. Средња оцена успеха у 5. разреду је 4,45. Сви ученици имају примерно владање. Оправданих изостанака има 6202, неоправданих 13, то је укупно 6215 изостанака, што представља око 62,2 изостанка по ученику.
- У 6. разреду има 105 ученика- 51 дечак и 54 девојчице- 65 ученика има одличан успех (31 ученика просек 5,00), 37 ученика врло добар и 3 ученика добар успех. Средња оцена успеха у 7. разреду је 4,48. Сви ученици имају примерно владање. Укупно изостанака је 6302, од чега је 6245 оправданих и 57 неоправданих. То представља око 60 изостанака по ученику.
- У 7. разреду има 110 ученика- 57 дечака и 53 девојчице- од тога 44 ученика има одличан успех (21 ученика просек 5,00), 47 ученика врло добар и 19 ученика добар успех. Један ученик је остао неоцењен из осам предмета (географија, хемија, историја, српски језик, математика, физика, информатика и рачунарство и други страни језик), те је положио све разредне испите у јулском року. Средња оцена успеха у 7. разреду је 4,19. 106 ученика има примерно владање (5), док 3 ученика има владање врло добро (4) и 1 ученик добро (3). Укупно изостанака је 9363, од чега је 9062 оправданих и 301 неоправдан. То представља око 85,1 изостанак по ученику.

У 8. разреду има 120 ученика- 55 дечака и 65 девојчица- од тога 58 ученика (47,93%) је постигло одличан успех (22 ученика просек 5,00), врло добар успех је постигао 41 ученик (33,88%), добар успех је постигао 21 ученик (16,53%). Једна ученица је остала неоцењена из историје. Разредни испит је положила у јунском року и несметано изашла на полагање Завршног испита. Средња оцена успеха у 8. разреду је 4,28. 118 ученика има примерно владање (5), 1 ученик врло добро (4) и 1 ученик добро (3). У последњем класификационом периоду није изречена ни једна васпитна мера. Укупно изостанака је 10814, од чега је 10587 оправданих и 227 неоправданих изостанака, што представља око 89,4 изостанка по ученику.

У школској 2024/2025. години носиоци дипломе „Вук Карџић“ су следећи ученици:

1. Нађа Тепавац	8-1
2. Ника Лолић	8-1
3. Стефанија Мрђић	8-1
4. Невена Марјановић	8-1

5. Лазар Граовац	8-2
6. Ивана Анталић	8-2
7. Уна Леканић	8-2
8. Лана Обрадовић	8-2
9. Ангелина Зорић	8-2
10. Теодора Марјановић	8-3
11. Лазар Калинић	8-3
12. Елена Чанак	8-3
13. Невена Видовић	8-3
14. Теодора Чанковић	8-4
15. Лена Дуњић	8-4
16. Матеја Шеврт	8-4
17. Стефан Коцо	8-5

На Одељенском већу осмог разреда, одржаном 2.6.2025. године, предложени су следећи кандидати за ученика генерације у школској 2024/2025. години: Нађа Тепавац 8-1, Лазар Граовац 8-2, Лазар Калинић 8-3 и Теодора Чанковић 8-4. Образована је Комисија за сачињавање ранг листе ученика- кандидата за похвалу „Ученик генерације“. Након прегледа достављене документације и извршеног бодовања, установљено је да ученица 8-4 Теодора Чанковић, са 211 бодова, заслужено носи похвалу „Ученик генерације“ у школској 2024/2025. години.

Од 905 ученика 525 је завршило школску годину одличним успехом (313 ученика просек 5,00), 200 врло добрим успехом и 51 добрим успехом. Средња оцена успеха од 2.-8. разреда је 4,55. 797 ученика на крају школске 2024/2025. године има примерно владање (5), док 8 ученика има смањену оцену из владања, и то: 6 ученика врло добро (4) и 2 7 ученика добро (3).

Укупан број изостанака од 1- 8. разреда је 53483, од тога је 52784 оправданих и 699 неоправданих. То представља око 59,1 изостанак по ученику.

У погледу реализације часова, било је одређених одступања. Среда 18.12.2024. проглашена је даном жалости због смрти колегинице, док је у петак 20.12.2024. била потпуна обустава рада организована од стране репрезентативних синдиката, као вид подршке студентима. Надокнада ових часова реализована је почетком другог полугодишта. У фебруару месецу сви запослени су били у законском штрајку обезбеђујући минимум процеса рада, тј. часове у трајању од 30 минута. Од 3. марта часови су враћени на 45 минута, изузев за 20 наставника који су и даље били у законском штрајку. Од 15.4. сви запослени држе редовно наставу у трајању од 45 минута. Сви наставници направили су план надокнаде. Без обзира на мањак часова и законски штрајк, наставни план и програм је у потпуности реализован.

Предлог мера за унапређење рада

1. Побољшати сарадњу са родитељима ученика који су попустили у школским постигнућима и којима се то одражава на успех, подстицати их да буду подршка деци, да их редовно контролишу у смислу извршавања школских обавеза и редовно их обавештавати о напредовању ученика

2. Појачати рад са ученицима и са родитељима ученика који имају проблема у понашању и који врше повреду својих обавеза
3. На ЧОС-у обрадити теме предвиђене из области врста и облика насиља, са посебним акцентом на вршњачко насиље и насиље путем ИКТ-а. Такође, обрадити теме толеранције, прихватања и поштовања различитости и сл.
4. Прилагођавати захтеве и темпо рада могућностима и потребама ученика.
5. На часу усмеравати интеракцију између ученика тако да она буде у функцији учења.
6. У настави што више примењивати активне облике учења (искористити потенцијале доступног ИКТ-а у настави).
7. У новој школској години посебну пажњу посветити иницијалном тестирању и наставу планирати у складу са резултатима истог.

13. ИЗВЕШТАЈ О ЗАВРШНОМ ИСПИТУ И УПИСУ У СРЕДЊЕ ШКОЛЕ

Завршни испит на крају школске 2024/25. године је одржан од 23. до 25. јуна. Дежурала су 22 наставника и 3 супервизора из других школа. Није било никаквих проблема, нити неправилности током реализације. Испит је полагало укупно 120 ученика. У јунском року је полагало 119 ученика, од чега је стандардни тест радило 118, док је један ученик комплетан испит полагао по ИОП 2 програму. Једна ученица је полагала испит у августовском року.

Остварени просечни резултати по тестовима су следећи:

1. Српски (матерњи) језик – 10.43 бодова – бољи резултат него претходне године (9.58)
2. Математика – 10.49 бодова – лошији резултат него претходне године (11.28)
3. Изабрани предмет – 12.58 бодова – лошији резултат него претходне године (13.78)

Свих 120 ученика је уписало средњу школу у школској 2025/26. години и то:

Р.Б.	Назив средње школе	Седиште школе	Број уписаних ученика	Број уписаних Вуковаца
1	Гимназија	Инђија	38	10
2	ТШ "Михајло Пупин"	Инђија	33	
3	СШ "Др Ђорђе Натошевић"	Инђија	19	1
4	Медицинска школа "7. април"	Нови Сад	1	
5	Школа за дизајн "Богдан Шупут"	Нови Сад	2	
6	Пољопривредна школа са домом ученика "Футог"	Футог, Нови Сад	2	

7	Техничка школа "Милева Марић-Ајнштајн"	Нови Сад	1	
8	Зуботехничка школа	Звездара, Београд	2	2
9	Медицинска школа "Надежда Петровић"	Земун, Београд	2	
10	Прва београдска гимназија	Стари Град, Београд	1	1
11	Гимназија "Патријарх Павле"	Раковица, Београд	1	
12	Графичко - медијска школа	Нови Београд, Београд	1	1
13	Хемијско-прехрамбена технолошка школа	Чукарица, Београд	1	
14	Прехрамбено-угоститељска школа	Чачак	1	
15	Економско-трговинска школа "Вук Караџић"	Стара Пазова	2	
16	Техничка школа Стара Пазова	Стара Пазова	2	
17	Карловачка гимназија	Сремски Карловци	2	2
18	Техничка школа Власотинце	Власотинце	1	
19	Приватне, специјалне и стране школе		8	

14. РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВНИХ И ОСТАЛИХ ЧАСОВА НЕПОСРЕДНОГ РАДА СА УЧЕНИЦИМА:

ОБАВЕЗНА НАСТАВА је реализована у складу са стручним упутствима МПНТРС кроз непосредан рад са ученицима у целим одељењима.

1. разред –	реализовано је 3600 редовне наставе, 180 изборне и	180 час-а
2. разред-	3780	180
3. разред.-	4536	216
4. разред-	2880	144
5. разред.-	3672	432
6. разред-	3816	432
7. разред-	5040	540
8. разред-	3808	408

Укупно је реализовано од 1-8. разреда:

РЕДОВНА НАСТАВА- 31132 (планирано је 31132 часова)

ИЗБОРНА НАСТАВА- 2532 часова (планирано је 2532 часова)

ЧОС- 1324 часа (планирано је 1324)

ДОПУНСКА НАСТАВА- одржано 1452 часа- планирано 1332 (одржано је 109%)

ДОДАТНА НАСТАВА- одржано 989 часа- планирано 756 (одржано је 130,8%)

ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ- одржано 1514- планирано 756 (више је одржано 210,2%%)

ПРИПРЕМНА НАСТАВА- одржано је 280 обавезних часова (стваран број је знатно већи јер наставници одржавају припремну наставу од почетка другог полугодишта у договору са ученицима у сваком слободном термину)

15. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

р. бр.	Област	назив секције и носиоци	време реал.
1.	културно-уметничка	Рецитаторска- Лемајић Јб, Леканић Д. Литерарна- Косановић Н Драмска- Опарница Слободанка Луткарска- Алфировић М. Ликовна- Божица Марчетић Хор- Пејчић Бранислав	током године
2.	научно-истраживачка	Милица Петровић – Еколошка секција Драгана Мазинанин – Прва помоћ Светозар Трескавица – Радио аматери Биљана Пуалић – Саобраћајна секција Горан Купрешак – Роботика Борислав Вајагић – Микробит секција Мара Ћуић – Млади хемичари	током године
3.	Спортске	Атлетика- Денчић Б. (деч.) Пешут М. (дев.) Кошарка- Б.Денчић, Пешут М. Рукомет- Манојловић М. Фудбал - Денчић Д. Стрељачка- Денчић Б. Оdboјка- Пешут М. Гимнастика- Денчић Б. Стони тенис- Пешут М Пливање- Денчић Б.	током године

Распоред осталих ваннаставних активности утврђивали су предметни наставници у договору са ученицима, уз уважавање свих специфичности овог облика непосредног рада са ученицима. **Одржано је укупно 720 часова од 1-4 разреда а од 5-8 одражано је 794 часова.**

Додатна и допунска настава организоване су и реализоване по 1 час недељно-обухваћено је преко 350 ученика са 1524 часа. Са ученицима осмог разреда је одржана припремна настава за полагање завршног испита и разредних испита и то 280 часова.

16. ИЗВЕШТАЈ СА ТАКМИЧЕЊА

Дати извештај представља извод из софтвера за евиденцију такмичења, који ажурирају наставници (ментори), који су спремали и водили ученике на такмичења, а унос контролишу одељенске старешине ученика који су учествовали на такмичењима.

Укупна статистика такмичења

Укупно појединачних такмичења у текоћој школској години	105
Укупан број ученика који су учествовали на школским такмичењима	41
Укупан број ученика који су учествовали на општинским такмичењима	39
Укупан број ученика који су учествовали на окружним такмичењима	17
Укупан број ученика који су учествовали на републичким такмичењима	4
Укупно освојених награда на општинским такмичењима	39
Укупно освојених награда на окружним такмичењима	16
Укупно освојених награда на републичким такмичењима	4
Укупно учешћа на међународним такмичењима	0

Освојене награде на Републичким такмичењима

#	Име и презиме	Разред	Одељење	Предмет	Такмичење	Ниво	Резултат	Ментор
1	Анастасија Крајина	VIII	2	Физичко и здравствено васпитање	Стрељаштво	Републички ниво	II место	Мирјана Пешут
2	Арсеније Мушкиња	VI	1	Техника и технологија	Такмичење ученика из технике и технологије за основне школе	Републички ниво	II место	Биљана Пуалић
3	Милутин Новаковић	II	4	Физичко и здравствено васпитање	Атлетика	Републички ниво	III место	Милица Мијалчић
4	Јана Кнежевић	II	1	Физичко и здравствено васпитање	Атлетика	Републички ниво	II место	Милица Мијалчић

Освојене награде на Међуокружним такмичењима

#	Име и презиме	Разред	Одељење	Предмет	Такмичење	Ниво	Резултат	Ментор
1	Данило Калезић	VI	2	Физичко и здравствено васпитање	Атлетика	Међуокружни ниво	II место	Мирјана Пешут
2	Мадлена Муцић	VI	3	Физичко и здравствено васпитање	Атлетика	Међуокружни ниво	II место	Мирјана Пешут
3	Милутин Новаковић	II	4	Физичко и здравствено васпитање	Атлетика	Међуокружни ниво	I место	Милица Мијалчић
4	Јана Кнежевић	II	1	Физичко и здравствено васпитање	Атлетика	Међуокружни ниво	I место	Милица Мијалчић

Освојене награде на Окружним такмичењима

#	Име и презиме	Разред	Одељење	Предмет	Такмичење	Ниво	Резултат	Ментор
1	Екипно Мадлена Муцић, Марко Митровић и Јелена Мишић	VI	3	Техника и технологија	Шта знаш о саобраћају	Окружни ниво	III место	Биљана Пуалић
2	Мадлена Муцић	VI	3	Техника и технологија	Шта знаш о саобраћају	Окружни ниво	II место	Биљана Пуалић
3	Мадлена Муцић	VI	3	Техника и технологија	Такмичење ученика из технике и технологије за основне школе	Окружни ниво	Похвала	Биљана Пуалић
4	Арсеније Мушкиња	VI	1	Техника и технологија	Такмичење ученика из технике и технологије за основне школе	Окружни ниво	I место	Биљана Пуалић
5	Марко Митровић	VI	3	Техника и технологија	Такмичење ученика из технике и технологије за основне школе	Окружни ниво	I место	Биљана Пуалић
6	Анастасија Крајина	VIII	2	Физичко и здравствено васпитање	Стрељаштво	Окружни ниво	I место	Мирјана Пешут

7	Данило Калезић	VI	2	Физичко и здравствено васпитање	Атлетика	Окружни ниво	I место	Бранислав Денчић
8	Никола Блануша	VIII	2	Физичко и здравствено васпитање	Атлетика	Окружни ниво	II место	Бранислав Денчић
9	Нина Георгијевић	VI	3	Физичко и здравствено васпитање	Атлетика	Окружни ниво	II место	Мирјана Пешут
10	Ксенија Кресојевић	VI	3	Физичко и здравствено васпитање	Атлетика	Окружни ниво	II место	Мирјана Пешут
11	Мадлена Муцић	VI	3	Физичко и здравствено васпитање	Атлетика	Окружни ниво	I место	Мирјана Пешут
12	Маја Кукић	IV	1	Физичко и здравствено васпитање	Атлетика	Окружни ниво	III место	Милица Мијалчић
13	Филип Ковачевић	IV	5	Физичко и здравствено васпитање	Атлетика	Окружни ниво	III место	Милица Мијалчић
14	Бранко Бодрожа	IV	5	Физичко и здравствено васпитање	Атлетика	Окружни ниво	II место	Милица Мијалчић
15	Лана Георгијевић	II	1	Физичко и здравствено васпитање	Атлетика	Окружни ниво	II место	Милица Мијалчић
16	Милутин Новаковић	II	4	Физичко и здравствено васпитање	Атлетика	Окружни ниво	I место	Милица Мијалчић
17	Јана Кнежевић	II	1	Физичко и здравствено васпитање	Атлетика	Окружни ниво	I место	Милица Мијалчић

17. ИЗВЕШТАЈ О ЕКСКУРЗИЈАМА ИЗЛЕТИМА, НАСТАВИ У ПРИРОДИ

У првом полугодишту није било планираних излета нити екскурзија. Екскурзије су одржане у другом полугодишту.

Пре реализације екскурзија ученици су упознати са планом екскурзија ,дестинацијама ,циљем ,правилима понашања на екскурзији. Као задатак ученици су радили краће реферате о местима која ће посетити. Родитељи су упознати са планом екскурзија на родитељском састанку на коме су договорена и правила понашања на екскурзији. Урађена је анкета са ученицама да ли им се екскурзија дошала. Сви ученици су се позитивно изјаснили о екскурзији. После екскурзије ,наставници и ученици су направили извештаје у виду презентације за своје родитеље, као им је било и шта су све посетили и видели на екскурзији.

Све екскурзије су једнодневне у договору са Саветом родитеља због безбедности ученика. У школској 2024-25. години изведене су следеће екскурзије

Стручне вође пута су по обављеној екскурзији поднели извештај о екскурзијама.

I разред..... Сремска Каменица ,Нови Сад, Петроварадин ,Сремски Карловци и Стражилово. Посете: Сремским Карловцима-Стражилово, Петроварадинска тврђава, Нови Сад (Природњачки музеј), Сремској Каменици (Посета куће Ј.Ј.Змаја). Цео план екскурзије је реализован без проблема.

II разред..... Пећинци –Музеј хлеба, Београд – Ботаничка башта, Калемегдан, Зоо врт
Предлог вође пута у сарадњи са активом учитеља 2. разреда је да није препоручљиво ићи у Београд због врућине и гужве него заменити посету београду неком дестинацијом у природи.

III разред Зобнатица-Музеј коњарства, Суботица-Градска кућа, Палић (ЗОО – врт – игре у парку). Нема примедбе на организацију и руту екскурзије, све је протекло у реду, лепа и садржајна екскурзија.

IV разред Текериш, манастир Трноша, кућа Вука Карацића, Тршић. Примедба на реализацију ове екскурзије је била да се покварила клима у аутобусу а других пропуста није било.

V разред Виминацијум, ергела Љубичево, Смедерево, Смедеревска тврђава. Екскурзија у потпуности и без проблема реализована.

VI разред..... Орашац, Аранђеловац-Рисовачка пећина, Буковичка бања, Оплепац, Карађорђево маузолеј. Екскурзија је реализована у потпуности и без проблема.

VII разред Струганик и родна кућа Живојина Мишића, Ваљево-Муселимов конак, Бранковина-гроб Десанке Максимовић, манастир Каона. Екскурзија је реализована у потпуности и без проблема.

VIII разред..... једнодневна екскурзија -Свилајнац-природњачки музеј, Ресавска пећина, манастир Манасија. Екскурзија је изведена по плану и без проблема.

1-4.раз..... Школа у природи није изведена .

18. ИЗВЕШТАЈ О ДРУШТВЕНО-КОРИСНОМ РАДУ УЧЕНИКА

Сви ученици Школе су активно учествовали у следећим друштвено - корисним активностима:

- уређивање учионица у школи и уређење школског дворишта
- сакупљање секундарних сировина за рециклажу: чеп за хендикеп и електронски отпад
- хуманитарне акције: Најважнија акција у текућој школској години је била акција прикупљања новца као пом при лечењу нашег бившег ученика који се разболео крајем другог полугодишта 8. разреда од леукемије. Такође организовано је скупљање хигијенских средстава и прибора за школу за наше ученике слабијег материјалног стања, динар за дистрофичаре и трка за сретније детињство, «динар» за Друштво дистрофичара и акција сакупљања играчака и слаткиша за Нову годину у организацији Црвеног крста као и помоћ за децу са Косова у виду школског прибора. Друштвено користан рад ученика је реализован са Ученичким парламентом и одељенским заједницама и углавном се односи на уређење простора школе.

19. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

Све активности- програми рада који су предузети у оквиру посебних програма су усмерени на побољшање положаја деце- ученика у породици, школи, локалној средини. У том контексту сачињени су превентивни програми који су реализовани кроз васпитно- образовне, социјалне и здравствене функције. Појачана је сарадња са институцијама и стручњацима који се баве радом са децом, укључујући породицу и средства јавног информисања, створена је чвршћа веза школе и медицинске установе, посебно школског диспанзера, уз ефикасније функционисање сарадње лекара у програму здравствено- васпитног рада у школи. Постигнута је улога и значај систематских прегледа (офталмолога, физијатра, педијатра и стоматолога) уз активност школе након прегледа.

Улога посебних здравствено- васпитних активности, као слободних активности је интезивирана и ученици више него до сада постају субјекти свога здравља.

Предавања Црвеног крста, полиције, ватрогасаца и других организација.

Предавање за прваке са волонтерима Црвеног крста- Пажљивко- безбедно од куће до школе.

Стручна служба школе се ефикасно бави превентивном здравственом и социјалном заштитом уз саветодавни рад и обезбеђивање стручне литературе за потребе здравог развоја ученика.

ПРАВА ДЕТЕТА:

- Предузете су активности за упознавање са Конвенцијама о правима деце. Реализују се кроз следеће акције:
- Образован је ученички парламент
- Информисање о правима
- Утврђивање стања права
- Остваривање дечјих права

- Укључивање институција и стручњака који се баве децом уз покретање акција родитеља, средстава јавног информисања, шире друш. заједнице па и саме деце. На нивоу школе су предузете акције обучавања ученика за информисање о деčјим правима на нивоу разреда и одељења. Одређени представници разреда и одељења за праћење остваривања деčјих права.

Програм примене Конвенције о правима детета је садржан у годишњем плану и програму рада школе и реализован је у виду предавања која одржавају стручни сарадници школе, наставници, учитељи, одељенске старешине на часовима ОЗ. Од стручних материјала је коришћен “Буквар деčјих права”, приручници “Шта да се ради?”, “Како да се ради?”. Често су коришћени ученички литерарни радови, коришћен је радионички тип рада где су кроз радионице уз пријатну атмосферу и личну ангажованост ученика обрађене многе стручне теме и предлагане акције које се тичу њих самих. Теме су: Превенција болести зависности (алкохол, пушење, дрога, сида), деструктивне и тоталитарне верске секте, програм младих, животне кризе и њихово превазилажење, радионице о штетности пирсинга и тетоважа.. Криза и интервенције у кризи, слободно време младих, и сл.

Крајњи пожељни исход свих акција- активности је промена положаја детета у школи, породици и друштву и формирање установа и појединаца окупљених у борбу за деčја права. У том контексту на нивоу општине функционише Одбор за заштиту и праћење деčјих права који својим прогр. активностима настоји да утиче на општу друштвену климу у којој ће деца, њихова права и потребе у свим доменима имати истински приоритет.

20. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

Продужени боравак у нашој школи одвија се:

- након редовне наставе у периоду од 11:00-16:30 часова
- пре редовне наставе од 07:00-12:40 часова

Структуру васпитне групе на крају првог полугодишта, од 30 ученика, чине: 19 ученика 1. разреда, 11 ученика 2. разреда.

У протеклом периоду у боравку се радило по утврђеном плану и програму и ученици су напредовали по индивидуалним способностима и залагањима. У Продуженом боравку деца су:

- редовно радила домаће задатке,
- активно учествовала у предвиђеним активностима (драмским, ликовним, музичким, спортским и радионицама),
- кроз игру и забаву усвојили правила понашања у ПБ,
- развила другарство и толеранцију,
- као и основне радне навике,
- учествовала у обележавању значајних датума (Дечија недеља, Светски дан заштите животиња
- Дан штедње- 31. октобар,
- Нова година и Дан школе.

Рад и сарадња у боравку су били добри, као и свакодневна сарадња са родитељима, педагогом и учитељицама.

21. ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ

Дати извештај представља систематизован приказ стручног усавршавања запослених на основу Правилника о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника "Службени гласник РС", број 109 од 19. новембра 2021.

Стално стручно усавршавање остварује се активностима:

- 1) које предузима установа у оквиру својих развојних активности;
- 2) савладавањем одобрених програма стручног усавршавања, у складу са овим правилником;
- 3) учешћем на одобреним стручним скуповима, у складу са овим правилником;
- 4) које предузима министарство надлежно за послове образовања (у даљем тексту: Министарство), Завод за унапређивање образовања и васпитања, Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, Педагошки завод Војводине, центри за стручно усавршавање;
- 5) које се организују у оквиру пројеката и програма васпитања и образовања на међународном нивоу и кроз пројекте мобилности;
- 6) које предузима установа, а односе се на развијање партнерства са другим установама и развој праксе хоризонталног учења;
- 7) које предузима запослени на пословима образовања и васпитања у складу са личним планом стручног усавршавања, а нису обухваћене тач. 1)–6) овог члана;
- 8) које остварују високошколске установе на основу програма у оквиру целоживотног учења.

21.1. Стручно усавршавање у установи

Угледни/огледни часови

- 9 огледних часова на тему ДРАМСКИ ПРИСТУП КЛАСИЧНИМ БАЈКАМА - фебруар – јун 2025 – Слободанка Опарница

Излагања на састанцима стручних органа и тела

- Хоризонтално извештавање о посећеним семинарима
- Предавање – „Ресурсни центри и асистивна технологија“

Прикази стручног чланка

Учешће у пројектима

- еТвининг пројекта Еволуција игре
- „Учимо од прошлости- делујемо за будућност“

Остваривање активности у школи

- Ликовни конкурс у оквиру Дечје недеље
- Ликовни конкурс Свети Сава
- Израда поклона и обележавање Дана жена
- Обележавање значајних датума- Васкрса

- Обележавање дана породице
- Ликовни и литетарни конкурс поводом Дана школе – март 2025.
- Приредбе за пријем првака, Светог Саву, Дан школе и завршне приредбе одељења.
- Организовање едукативне радионице за ученике- „Насиље и злостављање путем ИКТ-а“

Остваривање активности у оквиру приправничке, односно менторске праксе

- Ментор Бранислав Денчић, приправник Мартина Манојловић – Физичко и здравствено васпитање
- Ментор Мирјана Лемајић, приправник Ивана Ерго Петричић – Енглески језик

Развој партнерства са другим установама

- XV европска ноћ истраживача - 27.9.2024.
- Предавање „Учимо сви заједно” – Светлана Тодоровић, пројекат Школа за децу са посебним потребама „Милан Петровић” - 11.10.2024.
- Изложба војне технике - 8.11.2024.
- Радионица на тему ПУБЕРТЕТ - Институт за јавно здравље, Нови Сад - 4. 6. 2025.
- Посете позоришним представама
- Приредба у Културном центру Инђија поводом Дана породице
- Едукација-„Безбедност деце у саобраћају“
- Предавање-„Безбедност деце у ванредним ситуацијама“
- Посете изложбама у кући Војновић

21.2. Стручно усавршавање ван установе

Програми стручног усавршавања који се остварују извођењем обуке

Наставници и стручни сарадници су у школској 2024/25. години похађали следеће семинаре и обуке:

- Семинар – ДИГИТАЛНИ СВЕТ 4
- Програм обуке наставника разредне наставе „Дигитални свет 3“
- Семинар Vorkonferenz und Pilotprüfung für DSD I
- Програм обуке разредне наставе за предмет Дигитални свет 2
- Напредна обука из пружања прве помоћи за запослене
- Обука за дежурне наставнике и супервизоре на завршном испиту школске 24/25. год.
- Семинар „Креативна настава енглеског језика“
- Онлајн Обука за запослене „Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању“
- Обука: „Учење о Холокаусту по препорукама Међународне алијансе за сећање на Холокауст“
- Онлајн семинар: „Безбедност деце на интернету“
- Онлајн семинар: „Секте, екстремизам и радикализација деце у установама образовања и васпитања“
- Обука: „Реализација наставе оријентисане ка исходима учења“

Стручни скупови

Наставници и стручни сарадници су у школској 2024/25. години похађали следеће стручне скупове:

- IX научни скуп „Књижевност за децу у настави и науци“ у Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу, Јагодина - 30.6.2025
- Трибина Апликација за самовредновање - помоћ у осигурању квалитета процеса и резултата самовредновања
- Трибина „Шта нас покреће: љубав, рад, знање, стрпљење?“
- Два приступа науци кроз експерименте: Наука и знање = играње
- Од не може до може: Подршка развоју деце
- Комуникација: Минско или подстицајно поље
- Са Гуглом на часу: Од традиције до иновације у сваком предмету
- Неуспех као корак ка успеху: динамика идентитета у основи школског неуспеха

Закључак

Сви наставници и стручни сарадници су у школској 2024/25. години остварили одговарајући број бодова, који је прописан правилником.

Сви наставници у школи имају довољан број сати стручног усавршавања планиран за овај период.

22. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

Анализирајући реализацију Развојног плана, Тим за развојно планирање је констатовао да је исти реализован са одређеним одступањима због обустава рада и законског штрајка.

Одржано је три састанка Тима на којем је анализиран рад и остваривање плана Тима за развојно планирање.

У току септембра месеца 2024. године утврђене су особе које ће реализовати поједине делове плана, планиране активности.

Предлози адекватних семинара за наставнике и организовање истих као и обележавање важних датума међу запосленима је благовремено реализована. Одржано је три састанка Тима на којем је анализиран рад и остваривање плана Тима за развојно планирање.

У првом полугодишту ове школске године радило се на задатку који се односи на сензибилисање ученика за квалитетније међуљудске односе. Организоване су вршњачке помоћи у учењу. Организована су такмичења из ТИТ и многа спортска такмичења, бројни ликовни и литерарни конкурси и наступи, обележени су значајни датуми- Дечија недеља, Дан толеранције, Нова година, Дан просветних радника, Дан борбе против злостављања деце, 8. март...

Озбиљно се приступило реализацији задатка који се односи на помоћ и подршку ученицима при избору даљег образовања (за ученике 8. разреда). Активности на очувању здравља кроз разне видове конкурса, такмичења, ликовне и литерарне радове, уз подршку Ученичког парламента, наставника и родитеља.

Редовно и адекватно је анализиран садржај као и реализација постојећег школског програма у току и на крају сваког класификационог периода. Закључено је да

и нови Развојни план поседује задатак везано за формирање вршњачког тима, појачан рад стручних већа и тимова, Тимски рад, учешће у заједничким акцијама, неговању традиције, равноправно укључење свих ученика у живот школе, образовање за све, превенцију насиља, јачање и развијање здравих стилова живота и навика.

Сва потребна испитивања ученика и родитеља везаних за садржаје изборног дела школског програма и слободних активности уредно су реализована. Израда предлога садржаја слободних активности као саставног дела школског програма реализовано је у складу са интересовањима ученика и кроз распоређивање секција наставницима.

Чланови стручних тела су све време адекватно обавештавани о активностима Школског развојног плана, били укључени у активности и пратили реализацију истих. Нови Развојни је усвојен у јуну месецу 2023. године и план ће наставити са реализовањем активности које су започете у предходним плановима са акцентом на безбедности у школи, етосу, толеранцији, превенцији насиља, васпитању и образовању као и подршци ученицима и наравно постигнућима ученика.

23. ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ РАДА ОШ “ПЕТАР КОЧИЋ“

На седници Наставничког већа. формиран је школски Тим за самовредновање који чине следећи чланови:

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ЗАНИМАЊЕ	КОГА ПРЕДСТАВЉА
Тијана Ђуричић	Педагог	Школа
Слободанка Вуковић	Наставник разредне наставе	Школа
Вајагић Борислав	Наставник инфор. и рачунарства	Школа
Јелена Живковић	Наставник разредне наставе	Школа
Милица Куга	Наставник разредне наставе	Школа
Наталија Стевановић	Наставник разредне наставе	Школа
Марић Анкица	Наставник инфор. и рачунарства	Школа
Купрешак Горан	Наставник ТИТ	Школа
Родитељ	Члан Савета родитеља	Родитељ
Ученик	Ученик	Члан УП

На првој седници Наставничког већа, чланови школског Тима за самовредновање су, уз сагласност осталих чланова Наставничког већа, одабрали област квалитета која ће бити предмет самовредновања у овој школској години, а то је **ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ**.

На седници савета родитеља, представници Савета родитеља су упознати са процесом самовредновања, и постигнута је сагласност да областа квалитета која ће бити предмет самовредновања буде **ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ**.

Школски тим за самовредновање је направио план самовредновања где су јасно подељене улоге и задужења сваког од чланова тима:

АКТИВНОСТИ И ЗАДУЖЕЊА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Праћење реализације планираних активности	Тијана Ђуричић
Припрема и подела потребног материјала	Тијана Ђуричић
Прикупљање података	Слободанка Вуковић, Јелена Живковић, Милица Куга, Наталија Стевановић
Сређивање добијених података	Борислав Вајагић, Анкица Марић, Купрешак Горан
Квантитативна и квалитативна анализа	Тијана Ђуричић
Писање Извештаја о самовредновању и Извештаја о раду Тима за самовредновање и реализацији планираних активности	Тијана Ђуричић
Вођење записника	Тијана Ђуричић

Одређена је временска динамика у току које ће се завршити самовредновање изабраних области квалитета је мај 2025. године.

Утврђена су правила понашања и деловања (време и место рада, начин размењивања података до којих су дошли чланови тима, узајамна сарадња...), правила чувања, заштите података и располагања подацима (подаци су код директора и стручног сарадника и доступни су на увид свим заинтересованима).

За област квалитета, **ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ**, утврђени су инструменти и технике самовредновања: анализирање документације, чек листе, разговори и посматрање.

На основу детаљне *анализе* неопходне документације, *разговора* са наставницима, члановима органа, тела и тимова и другим актерима од значаја за успешан и сврсисходан рад школе и *посматрања* наставног процеса и свих других облика образовно - васпитног рада, може се закључити да је ново остварености за област квалитета **ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ- ОЦЕНА 4.**

На основу добијених података и детаљне квантитативне и квалитативне анализе за сваку област квалитета урађен је акциони план како би се унапредили они индикатори за које је утврђено да нису на задовољавајућем нивоу. Одрђене су активности, носиоци активности, време реализације, као и начини праћења остварености.

24. ИЗВЕШТАЈ О ПРОГРАМУ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

Професионална оријентација је саставни део целокупног васпитно- образовног рада. Школа има задатак да систематски и континуирано делује на професионални развој својих ученика. Битна сфера рада у оквиру професионалне оријентације је непосредан рад са ученицима и остварује се кроз све облике васпитно- образовног рада који се организује у оквиру редовног наставног процеса, додатне наставе, изборних програма, слободних активности и одељенске заједнице. Главни носиоци активности су одељенске старешине, стручни сарадници, директор школе, руководиоци разредних и одељенских већа, стручни активи и наставници предметне и разредне наставе.

Педагошка служба посвећује посебну пажњу откривању ученичких склоности, интересовања и потреба и предузимање мера за њихово додатно подстицање и развој, утиче на правилно усмеравање развоја професионалних интересовања ученика, прати развој и пружа одговарајућу стручну помоћ. Затим испитује опште и посебне способности, особине личности и сагледава њихову усаглашеност са развојем професионалних интересовања и потреба ученика и настоји да ученици реално сагледају све своје способности и да их имају у виду приликом планирања свог професионалног развоја.

За ову годину професионална интересовања ученика VIII разреда испитана су објективним мерним инструментима (техника испитивања Анкета и ТПИ). Циљ испитивања је био да се испитају интересовања ученика VIII разреда за разна занимања- образовне профиле и да се сагледа који су то одлучујући мотиви- разлози који пресудно утичу на доношење одлуке на избору занимања тј. одговарајуће средње школе.

На часовима грађанског васпитања разговарано је о образовним профилима у средњој школи.

Након обазовања Тима за професионални развој одржан је разговор о садржају и начину рада. Чланови тима су предложили да треба пратити индивидуалне склоности ученика од првог разреда и усмеравати их.

Ученике осмих разреда одељењске старешине информичу о карактеру и условима рада појединих занимања. На родитељским састанцима и индивидуалним разговорима са родитељима је вођен разговор о избору средње школе и занимањима за њихову децу.

Договор је да се ученици консултују са педагогом и да раде тестове са психологом који ће указати на њихове склоности. Увид у те склоности онда ученици у договору са родитељима треба да што боље искористе. Тим је пратио и учествовао у следећим активностима

- Школски психолог Тамара Рајић је радила ТПИ са ученицима и обављала индивидуалне разговоре
- Родитељима су прослеђиване информације о условима уписа у средњу војну школу и средње специјалне школе, као и детаљне информације о ЗИ и упису у средње школе.
- У трећем тромесечју су ученици информисани и о припремном раду за полагање, а одржан је и пробни завршни испит.
- Крајем априла је опремљен пано у ходнику школе са радовима на тему "Моје будуће занимање" које су радили ученици осмих разреда на часовима ликовне културе.
- У школи је одржано још неколико промоција средњих школа: СШ "Смарт" из Новог Сада, СШ "Ђорђе Натошевић", ТШ „Михајло Пупин“ и Гимназија из Инђије.
- У мају је неколико наших ученика полагало пријемне испите, и положило, у Карловачкој гимназији и средњим школама за дизајн.
- Одељењске старешине су редовно обавештавале и ученике и родитеље о свему шта се дешава како на родитељским састанцима тако и у току индивидуалних контаката.

25. ИЗВЕШТАЈ О ПРОГРАМУ ЕКОЛОШКЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Као овогодишњи школски пројекат изабрана је тема ЕКОЛОГИЈА, на почетку године дат распоред, теме и смернице за корелацију међу предметима у оквиру екологије.

Средствима донатора у једном делу школе постављена ЕКОЛОШКА УЧИОНИЦА рад са ученицима.

На основу предлога естетског и еколошког уређења Школе ученици су у оквиру изборног Секције Екологија уређивали зелену површину у школском дворишту.

У оквиру Дечје недеље спроведене су активности уређења учионица и околине школе.

Сви ученици из подручне школе у Љукову су имали радне акције уређења школског дворишта у школи у Љукову и разне еколошке активности. Ученици 2/5 активно учествују у Етвининг пројектима чије су теме често еколошке.

Наши ученици учествовали су и:

- ликовној изложби „Мој љубимац“
- Акцији сакупљања секундарних сировина- „Чеп за хендикеп“
- на ликовним и литерарним конкурсима из области екологије
- у акцији „За чистију Војводину“
- у сакупљачкој акцији електронског отпада
- на литерарном конкурс поводом „Дана Планете“

26. ИЗВЕШТАЈ О БЕЗБЕДНОСТИ УЧЕНИКА У ШКОЛИ

- У школи је организовано редовно дежурство наставника у згради и школском дворишту, као и дежурство ваннаставног особља;
- Зграда школе и школско двориште школе у Инђији и подручне школе у Љукову покривени су надзорним камерама;
- Школа има добру сарадњу са МУП-ом у Инђији;
- Образован је Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, који је свој програм реализовао у целисти;
- Предавања МУП-а, у циљу превенције насиља, злостављања и занемаривања и безбедности у саобраћају (одржано три предавања);
- Добра сарадња је остварена и са јавним предузећима општине Инђија у смислу редовног одвожења смећа, постављања контејнера, редовног снабдевања водом и сл;
- Редовно су вршене контроле од стране санитарне инспекције и резултати наведених контрола су увек били задовољавајући;
- Школа има добру сарадњу са домом здравља у Инђији, који обавља редовне систематске прегледе ученика, предавања ученицима и сл;
- Школски педагог континуирано спроводи едукацију родитеља и ученика у виду колективних и групних разговора;
- Одељењске старешине у оквиру редовних часова одељењског старешине имају разговоре на тему безбедности ученика у школи;
- У циљу безбедности ученика ограђена је цела школа и у Инђији и у Љукову;
- Ограђен део спортског терена који школа користи за реализовање наставе физичког васпитања, према Милетићевој улици;
- Постављена нова ограда око школе до Милетићеве улице;
- Радници „Комуналца“ помогли у уређењу школског дворишта, резивањем старог дрвећа и непотребних грана;
- У циљу безбедности ученика школа у сарадњи са локалном самоуправом и Дирекцијом за изградњу поставила пешачку баријеру, вибро траке и дежурство полиције на пешачком прелазу за ученике на прелазу код школе.

27. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Успостављена је функционално чвршћа веза између друштвене средине и школе. Школа је стручно повезана са свим институцијама и стручњацима који се баве радом са децом и доприносе у знатној мери ефикасности и квалитету рада школе.

Ова повезаност огледа се у тимском и интердисциплинарном приступу појединим сложеним појавама (алкохолизам, пушење, наркоманија, СИДА, девијантно понашање младих, кризе и њихово превазилажење). Школа је успоставила адекватну релацију стручне сарадње са свим институцијама у локалној заједници и ван ње.

Одржана су разна јавна предавања и стручне трибине из области превенције болести зависности на тему алкохолизам, наркоманије и пушење, СИДА. Обележен је на општинском нивоу "Светски дан борбе против пушења", "Светски дан борбе против СИДЕ", "Бели штап". Одржана је стручна трибина са тематиком о здравственим ризицима код пушача уз расписивање наградног конкурса за ученичке литерарне и ликовне радове на теме из датих области.

Организовање јавних манифестација кроз актуелна тематска предавања, вечери поезије, драмске представе, рецитале, ритмику, спортска такмичења, сусрете културних радника (песника, сликара, књижевника и сл.), посете позориштима, музејима, излети, екскурзије, свечане академије и сл. су присутне током целе године и успешно су реализоване.

Кроз реализацију годишњег плана и програма рада школе остварене су све могућности интеграције школе и друштвене средине. Створене су могућности коришћења објеката у непосредној близини школе: градског базена, игралишта, библиотеке, градског клизалишта, КЦ-а за реализацију васпитно образовних задатака школе, као и коришћење Школе за потребе друштвене средине.

Кроз адекватну повезаност и сарадњу институција и стручних служби унапређен је квалитет васпитно образовног рада и укључивање кадровског потенцијала који постоји у нашој средини.

Настављена сарадња са МУП-ом Инђије ради безбедности ученика у саобраћају, низом активности: обезбеђење пешачког прелаза ученика код школе, предавања о Безбедности у саобраћају у школи. Као носиоци програма смо учествовали у обележавању прослава у граду: Дан ослобођења Инђије у Првом светском рату и Дан ослобођења у Другом светском рату.

28. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

И минуле школске године остворена је успешна сарадња са РТВ Инђијом, Сремском телевизијом, Мега ТВ и Сремским новинама. Захваљујући тој сарадњи и присуству новинара ових медијских кућа наша средина је обавештавана о свим значајним остварењима ученика и наставника, као и о нерешеним проблемима и потребама Школе.

Захваљујући и тако стеченим сазнањима као и директном контакту Школа овакво, по колектив корисно, медијско представљање треба и убудуће наставити.

Од ове школске године школа има и званичну инстаграм страницу на којој се редовно објављују све актуелности и промовишу сви успеси.

Школски сајт и фејсбук страница редовно се ажурирају.

29. ИЗВЕШТАЈ О ЗДРАВСТВЕНОМ ВАСПИТАЊУ УЧЕНИКА

Наша школа, као и сваке године, води рачуна о физичком и менталном здрављу деце. Па смо тако и ове године обележили све важне датуме посвећење превенцији физичког и психичког здравља и здравој исхрани.

Током тих дана наставници биологије, али и других претмета, причају деци о значају очувања здравља. Све то се поткрепљује одговарајућим филмовима, видео записима, разним рефератима, плакатима и дискусијама на задату тему.

Циљ ових активности је подизање свести деце и одраслих како би што боље реаговали у одређеним ситуацијама, излечили или спречили одређене болести и унапредили своје здравље и квалитет живота.

У сарадњи са Црвеним крстом Инђије, одржане су радионице за ученике 5. разреда са темом “Основи прве помоћи“. Кроз добру сарадњу са Домом здравља у инђији реализују се предавања на тему превенције.

Светски дани повећени здрављу:

10. септембар – Међународни дан превенције самоубиства.

01. октобар – Светски дан борбе против хепатитиса.

15. октобар – Међународни дан пешачења. Светски дан чистих руку.

16. октобар – Светски дан здраве хране. Дан хлеба.

Новембар – месец борбе против зависности.

8. новембар – Дан кувања са децом

14. новембар – Светски дан дијабетеса

01. децембар – Светски дан борбе против сиде.

03. децембар – Међународни дан особа са инвалидитетом

30. ПРАЋЕЊЕ ЗАСТУПЉЕНОСТИ РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ

Поступано по правилнику. (правилник је привремено суспендован)

31. ИЗВЕШТАЈ О ЕВАЛУАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА

Школа води прописану документацију, за праћење реализације програмских задатака предвиђених годишњим Планом и програмом рада школе, процењује и прати резултате рада користећи се разним инструментима који су прилагођени програмским захтевима школе. На основу њих, стручни органи Школе и стручни сарадници су закључили да је у постојећим околностима Школа са успехом извршила своју основну образовно-васпитну функцију и у нашој друштвеној средини постигла завидне резултате. Упоредо са том констатацијом утврђено је да много више пажње треба посветити оцењивању, односно вредновању рада ученика, као једном од најважнијих и најосетљивијих сегмената педагошког рада. Оцењивање и изграђивање критеријума оцењивања мора се доследно ускладити са захтевима дидактике, педагогије, психологије са законом и подзаконским актима. Такође је потребно да подршка свим ученицима кроз наставу и

учење буде трајан процес у нашој Школи, а наставницима омогућити најбоље стручно усавршавање.

Директор

Александар Мамић